

FEARS – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020

DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI

UNITA' OPERATIVA: Ufficio Di Supporto alla Programmazione ed alla Gestione di Programmi e di Interventi Previsti dalla Politica Agricola Comune UOD 50.07.01

Misura 03:	Regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari (art. 16) del Reg. (UE) n. 1305/2013
Sottomisura 3.1:	Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità
Tipologia 3.1.1:	Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità

INDICE

1. RIFERIMENTI NORMATIVI.....	3
2. OBIETTIVI E FINALITÀ	4
3. AMBITO TERRITORIALE.....	4
4. DOTAZIONE FINANZIARIA.....	5
5. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI	5
6. BENEFICIARI	7
7. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ.....	9
8. SPESE AMMISSIBILI.....	11
9. PRESCRIZIONI TECNICHE/ALTRE INDICAZIONI SPECIFICHE	12
10. IMPORTI ED ALIQUOTE DI SOSTEGNO.....	12
11. CRITERI DI SELEZIONE	12
12. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE	15
13. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE	17
14. MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE.....	19
15. PROROGHE, VARIANTI E RECESSO DAI BENEFICI.....	19
16. IMPEGNI SPECIFICI.....	20
17. OBBLIGHI SPECIFICI	21
18. CONTROLLI	22
19. REVOCA DEL CONTRIBUTO E RECUPERO DELLE SOMME EROGATE	22
20. SANZIONI, RIDUZIONI E ESCLUSIONI	22
21. MODALITÀ DI RICORSO	24
22. INFORMAZIONI TRATTAMENTO DATI.....	24
23. DISPOSIZIONI CONCLUSIVE	24
24. ALLEGATI	24

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- a) Regolamento n.1305 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e della Commissione per il sostegno a favore dello sviluppo rurale;
- b) Regolamento Delegato (UE) N. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- c) Regolamento di Esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- d) Regolamento (UE) n. 1151/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio - sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari;
- e) Regolamento (CE) n. 834/2007 del Consiglio - relativo alla produzione biologica e all'etichettatura dei prodotti biologici e che abroga il regolamento (CEE) n. 2092/91;
- f) Regolamento (CE) n. 110/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio - relativo alla definizione, alla designazione, alla presentazione, all'etichettatura e alla protezione delle indicazioni geografiche delle bevande spiritose e che abroga il regolamento (CEE) n. 1576/89 del Consiglio;
- g) Regolamento (UE) n. 251/2014 del parlamento Europeo e del Consiglio del 26/02/2014 concernente la definizione, la designazione, la presentazione, l'etichettatura e la protezione delle indicazioni geografiche dei prodotti vitivinicolo aromatizzati e che abroga il Reg. (CEE) n. 1601/1991 del Consiglio;
- h) Regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio - Parte II, capo I, sezione 2, (cfr. settore vitivinicolo);
- i) Legge 3 febbraio 2011 n. 4 , art. 2 comma 3 sui *Sistemi di qualità nazionale di produzione integrata*;
- j) Decreto del Ministro delle Politiche agricole alimentari e forestali del 4 marzo 2011 riguardante la *Regolamentazione del sistema di qualità nazionale zootecnica riconosciuto a livello nazionale*;
- k) Sistemi di certificazione volontaria conformi agli Orientamenti UE sulle migliori pratiche riguardo ai regimi facoltativi di certificazione per i prodotti agricoli e alimentari di cui al Reg. (CE) n. 1760/2000 riguardante l'etichettatura e le carni bovine; (DM 30/08/2010 e s.m.i);
- l) L.R. n. 10 del 3 agosto 2013 - Valorizzazione dei suoli pubblici a vocazione agricola per contenerne il consumo e favorirne l'accesso ai giovani;
- m) L.R n. 7 del 16 aprile 2012 - Nuovi interventi per la valorizzazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata;

- n) D.M. 15 gennaio 2015, n. 162 Decreto relativo alla semplificazione della gestione della PAC 2014-2020;
- o) Circolare AGEA UMU/2015/749 del 30 aprile 2015 -Istruzioni operative n.25 -D.M. 15 gennaio 2015, n. 162 -Istruzioni operative per la costituzione ed aggiornamento del Fascicolo Aziendale, nonché definizione di talune modalità di controllo previste dal SIGC di competenza dell'Organismo Pagatore AGEA;
- p) Orientamenti dell'Unione europea per gli aiuti di Stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014—2020 (2014/C 204/01);
- q) Decreto del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali del 18 novembre 2014 n. 6513 e successive modifiche ed integrazioni;
- r) Disposizioni attuative Generali delle misure non connesse alla superficie e/o agli animali adottate con Decreto regionale n. 31 del 14 luglio 2017

2. OBIETTIVI E FINALITA'

Con il presente bando la Regione Campania intende dare attuazione alla Misura 3 sottomisura 3.1– Regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari - inserita nel Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020.

L'obiettivo della sottomisura è quello di incoraggiare e promuovere gli agricoltori singoli e associati a qualificare i propri prodotti / processi aderendo a regimi di qualità certificata, in conformità alle norme dell'Unione Europea e nazionale vigenti, in modo da superare vincoli ed oneri aggiuntivi per l'agricoltore che spesso non sono riconosciuti dal mercato per migliorare la competitività dell'azienda.

Tale sostegno, direttamente connesso alla priorità 3 del Reg. (UE) n. 1305/2013, fa leva sull'elemento qualità dell'offerta per migliorare il potere contrattuale dei produttori primari sul mercato interno ed estero, favorire opportunità di lavoro e migliorare l'economia delle zone rurali rafforzando la competitività del settore agricolo, nonché azioni di tutela ambientale e di valorizzazione del territorio.

L'operazione sostiene gli agricoltori e loro associazioni che partecipano per la prima volta, dopo la presentazione della domanda di sostegno, ai regimi di qualità ammissibili specificati al paragrafo 5, attraverso la concessione di contributi per la copertura di costi di certificazioni e di analisi eseguite al fine della prima partecipazione ai suddetti regimi.

3. AMBITO TERRITORIALE

La sottomisura si applica su tutto il territorio regionale.

Le imprese agricole con sede legale al di fuori del territorio della Regione Campania possono presentare domanda di sostegno sulla sottomisura 3.1. per produzioni ottenute su terreni o siti di preparazione/trasformazione ubicati nel territorio della Regione Campania a condizione che siano titolari di un fascicolo aziendale debitamente validato.

4. DOTAZIONE FINANZIARIA

La disponibilità finanziaria complessiva per il tipo di operazione 3.1.1 è definita dalla tabella finanziaria del P.S.R. 2014-2020 ed ammonta a complessivi € 3.000.000,00.

La suddetta dotazione potrebbe essere suscettibile d'incremento in funzione di eventuali ulteriori fondi comunitari, nazionali e/o regionali che si dovessero rendere disponibili.

5. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

La tipologia di intervento 3.1.1. riguarda la nuova adesione ai regimi di qualità dei prodotti agricoli e prevede un sostegno, fino ad un massimo di 5 anni, per la copertura dei costi sostenuti dagli agricoltori o dalle associazioni di agricoltori che partecipano per la prima volta ai regimi di qualità, con riferimento ai costi derivanti da un procedimento di certificazione delle produzioni, all'iscrizione e al mantenimento, ai controlli di un Ente Terzo o un sistema di autocontrollo, alle analisi eseguite ai fini della certificazione.

Di seguito sono indicati i regimi di qualità ai quali si può partecipare:

A) REGIMI DI QUALITÀ AMMISSIBILI AI SENSI DELL'ART. 16 PARAGR. 1, LETTERA A) DEL REGOLAMENTO (UE) 1305/2013;

- a) Regimi di qualità a norma del Regolamento (UE) n. 1151/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio – sui regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari; (*consultare al riguardo il sito <http://ec.europa.eu/agriculture/quality/door/list.html>*);
- b) Prodotti biologici ottenuti ai sensi del Regolamento (CE) n. 834/2007 del Consiglio metodi di produzione biologica di prodotti agricoli e indicazione di tale metodo prodotti agricoli e sulle derrate alimentari;
- c) Indicazioni geografiche delle bevande spiritose registrate ai sensi del Reg. (CE) n. 110/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio; (*le indicazioni geografiche sono consultabili al link <http://ec.europa.eu/agriculture/spirits/>*);
- d) Protezione dei vini aromatizzati, bevande aromatizzate a base di vino e cocktail aromatizzati di prodotti vitivinicoli conformi al Reg. (UE) n. 251/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26/02/2014;
- e) denominazioni di origine e indicazioni geografiche nel settore vitivinicolo iscritte nel registro creato e aggiornato ai sensi dell'articolo 104 del Reg. (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio; (*consultare al riguardo il sito <http://ec.europa.eu/agriculture/markets/wine/e-bacchus/index.cfm>*).

I controlli sulle produzioni di cui alle lettere da a) ad e) sono effettuati da organismi di certificazione indipendenti accreditati secondo le specifiche norme comunitarie.

Di seguito si riporta la tabella con i prodotti a DOP, IGP ed STG della Regione Campania.

Prodotti agroalimentari di qualità DOP, IGP E STG (al 31 Dicembre 2013)

SETTORI PRODOTTI	Tipo di riconoscimento
Carni fresche	
Vitellone bianco	IGP

SETTORI PRODOTTI	Tipo di riconoscimento
Marrone di Rocca d'Aspide	IGP
Pomodoro San Marzano	DOP

dell'Appennino Centrale	
Formaggi	
Caciocavallo Silano	DOP
Mozzarella	STG
Mozzarella di Bufala Campana	DOP
Provolone del Monaco	DOP
Altri prodotti di origine animale	
Ricotta di Bufala campana	DOP
Ortofrutticoli e cereali	
Carciofo di Paestum	IGP
Castagna di Montella	IGP
Cipollotto Nocerino	DOP
Fico bianco del Cilento	DOP
Limone Costa d'Amalfi	IGP
Limone di Sorrento	IGP

dell'Agro Sarnese-Nocerino	
Pomodoro del Piennolo del Vesuvio	DOP
Melannurca Campana	IGP
Nocciola di Giffoni	IGP
Oli extravergine di oliva	
Cilento	DOP
Colline Salernitane	DOP
Irpinia - Colline dell'Ufita	DOP
Penisola Sorrentina	DOP
Terre Aurunche	DOP
Prodotti di panetteria	
Pizza Napoletana	STG
Paste alimentari	
Pasta di Gragnano	IGP

(Fonte ISTAT)

VINI DO - IG - 2015

Denominazione	
Aglianico del Taburno	DO
Aversa Asprinio	DO
Campi Flegrei	DO
Capri	DO
Casavecchia di Pontelatone	DO
Castel San Lorenzo	DO
Cilento	DO
Costa D'Amalfi	DO
Falanghina del Sannio	DO
Falerno del Massico	DO
Fiano di Avellino	DO
Galluccio	DO
Greco di Tufo	DO
Irpinia	DO
Ischia	DO
Penisola Sorrentina	DO
Sannio	DO

Denominazione	
Beneventano	IGT
Campania	IGT
Catalanesca del Monte Somma	IGT
Colli Di Salerno	IGT
Epomeo	IGT
Paestum	IGT
Pompeiano	IGT
Roccamonfina	IGT
Terre del Volturno	IGT

B) REGIMI DI QUALITA' AMMISSIBILI, COMPRESI I REGIMI DI CERTIFICAZIONE DELLE AZIENDE AGRICOLE, DEI PRODOTTI AGRICOLI, DEL COTONE O DEI PRODOTTI ALIMENTARI riconosciuti a livello nazionale

- Prodotti ottenuti secondo i requisiti previsti dal Sistema Qualità Nazionale Zootecnia: Decreto del Ministro delle Politiche agricole alimentari e forestali del 4 marzo 2011;
- Prodotti ottenuti secondo i requisiti previsti dal Sistema Qualità Nazionale Produzione Integrata: Legge 3 febbraio 2011 n. 4 , art. 2 comma 3.

Tutte le filiere vegetali che rispettano i requisiti previsti dalla pertinente normativa comunitaria e nazionale.

6. BENEFICIARI

6.1 – Agricoltori singoli

Il presente bando è riservato agli agricoltori attivi così come definiti dall'articolo 9 del Regolamento (UE) n. 1307/2013 e del Decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali prot. 6513 del 18 novembre 2014 e successive modifiche ed integrazioni, che aderiscono per la prima volta ad almeno un regime di qualità tra quelli specificati al paragrafo 5.

Sono ammessi a fruire del sostegno anche le associazioni di agricoltori, secondo le modalità di cui al successivo paragrafo 6.2 che comprendono, anche se in forma non esclusiva, imprenditori agricoli in attività che partecipano per la prima volta ai regimi di qualità per i prodotti agricoli o i prodotti alimentari elencati al paragrafo 5.

Per associazione di agricoltori, in particolare, si intende un organismo che riunisce operatori attivi, ancorchè non in forma esclusiva, in uno o più dei regimi di qualità previsti dall'articolo 16, paragrafo 1, del Reg. (UE) n.1305/2013, costituitasi in:

- a) le organizzazioni di produttori agricoli e le loro associazioni, riconosciute ai sensi della normativa unionale, nazionale e regionale;
- b) i gruppi definiti all'art. 3, comma 2, del Reg. UE 1151/2012, compresi i consorzi di tutela delle Dop, Igp e Stg riconosciuti ai sensi della normativa nazionale, in particolare dell'art. 53 della legge 128/1998 come sostituito dall'art. 14 della legge 526/1999;
- c) i gruppi di produttori agricoli indicati all'art. 95 del Reg. UE n. 1308/2013, compresi i consorzi di tutela riconosciuti ai sensi della normativa nazionale, in particolare dell'art. 41 della Legge 238 del 12 dicembre 2016;
- d) le associazioni di produttori agricoli costituite ai sensi della normativa nazionale;
- e) le cooperative agricole e loro consorzi;
- f) le aggregazioni di produttori agricoli costituite in reti di impresa, o ATI/ATS costituite con atto a evidenza pubblica.

Per ricevere il contributo i richiedenti devono, successivamente alla presentazione della domanda di sostegno, aderire per la prima volta, almeno ad un regime di qualità.

Pertanto, con riferimento ai diversi regimi, devono essere successive alla presentazione della prima domanda di sostegno:

- a) per l'iscrizione al sistema di controllo dei regimi di cui all'articolo 16, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento (UE) n. 1305/2013, la richiesta di adesione del produttore agricolo al sistema dei controlli (Ente di certificazione) deve essere posteriore alla domanda di sostegno; (possono presentare domanda anche soggetti già presenti in un regime di qualità purché la certificazione riguardi prodotti a DOP, IGP o STG diversi);
- b) per il regime di qualità delle DOP-IGP nel settore vitivinicolo: la data della dichiarazione di vendemmia, che per la prima volta riporta vini a DO e IG presentata dal produttore agricolo o dall'organismo associativo, deve essere posteriore alla domanda di sostegno; (non sono ammissibili le domande presentate da soggetti già presenti nel medesimo regime di qualità anche se la certificazione riguarda DOP o IGP di vino diverse);
- c) per il regime di qualità della produzione biologica ottenuti ai sensi del Reg. (CE) n. 834/2007, la data della prima notifica di attività con metodo biologico presentata dal

produttore agricolo così come rilevata dal SIAN deve essere posteriore alla domanda di sostegno;

Coloro che intendono presentare la domanda di sostegno alla sottomisura 3.1 devono aver costituito il fascicolo aziendale, ai sensi del D.lgs n. 173/98 e del DPR n. 503/99, presso un Centro autorizzato di assistenza in agricoltura (CAA) o altro soggetto autorizzato, essere iscritti all'anagrafe agricola della Campania e aver validato i dati alla data di presentazione della domanda. I beneficiari di cui sopra hanno l'obbligo di aggiornare il fascicolo aziendale costituito ogni qualvolta si registrino modifiche.

6.2 - Approccio collettivo (associazioni di agricoltori)

Il richiedente può presentare domanda di sostegno, oltre che individualmente, anche attraverso una associazione di agricoltori come indicato al paragrafo 6.1

Le associazioni di agricoltori possono richiedere il sostegno per gli imprenditori agricoli in attività che partecipano per la prima volta ad uno dei regimi di qualità indicati al paragrafo 5 "Regimi di qualità ammissibili al sostegno e ammissibilità degli interventi".

Per aderire al presente bando, le associazioni devono:

- prevedere nel proprio statuto la condivisione delle finalità oggetto della sottomisura 3.1;
- assumere l'onere di presentazione e gestione delle domande di sostegno e pagamento per i soci o gli associati e di corresponsione dei costi di certificazione agli Organismi di controllo, nonché ogni responsabilità conseguente rispetto all'Amministrazione regionale;

oppure

- devono assumere una decisione specifica all'interno del proprio organo di gestione con la quale condividono le finalità oggetto della sottomisura 3.1 e si impegnano a presentare e gestire le domande di sostegno e pagamento per i soci o gli associati, a corrispondere i costi di certificazione agli Organismi di controllo nonché ad assumere ogni responsabilità conseguente rispetto all'Amministrazione regionale.

L'imprenditore agricolo associato che possiede individualmente i requisiti per l'accesso al presente bando (v. paragrafo 6 "Beneficiari") deve conferire all'associazione apposito mandato a presentare la domanda di sostegno per il tipo di operazione 3.1.1 con specifici obblighi reciproci, redatto in conformità ai contenuti minimi dello schema di cui all'allegato 5 alle presenti disposizioni.

Il mandato deve essere sottoscritto dal rappresentante legale dell'impresa agricola e dal rappresentante legale dell'associazione in data antecedente la presentazione della domanda di sostegno.

Nel caso in cui la domanda di sostegno sia presentata da uno dei soggetti individuati dalla lettera f) del paragrafo 6 "Beneficiari", costituiti ai fini del presente bando, i contenuti del mandato possono essere inclusi nell'atto costitutivo, purchè redatto nella forma del mandato collettivo con rappresentanza.

I soggetti indicati del paragrafo 6 "Beneficiari" che non sono destinatari di provvedimenti di riconoscimento da parte della Regione, o del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali devono inoltre allegare alla domanda, pena la non ammissibilità, l'atto costitutivo.

Le associazioni di agricoltori indicano nella domanda di sostegno l'elenco dei soci, agricoltori attivi, che partecipano per la prima volta al regime di qualità specificando per ognuno il CUA e la relativa spesa. I preventivi, i documenti contabili emessi dagli Organismi di certificazione e le relative quietanze devono essere intestati all'associazione che presenta la domanda di sostegno.

7. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

7.1 Gli agricoltori richiedenti, sia singoli che in forma associata, devono aderire per la prima volta (nuova adesione) al regime di qualità tra quelli indicati al paragrafo 5.

Le condizioni per partecipare alla sottomisura sono:

caratteristiche del richiedente:

- Essere agricoltore attivo sulla base dei criteri definiti a livello nazionale dal Decreto Ministeriale del 18 novembre 2014 in applicazione dell'art. 9 del Reg. (UE) n. 1307/2013.
- Partecipare per la prima volta ai regimi di qualità delle produzioni certificate o ai sistemi di qualità.
- In caso di associazioni di agricoltori le stesse devono avere tra i propri soci agricoltori attivi così come definiti dall'art. 9 del Reg. UE 1307/2013 che partecipano per la prima volta al regime di qualità di che trattasi.

Il sostegno è eleggibile dalla presentazione della domanda fino ad un massimo di cinque anni. In ogni caso, la data di prima partecipazione al sistema di qualità (iscrizione al sistema di controllo) deve essere successiva alla data di presentazione della domanda per il primo anno di sostegno.

7.2 Per essere ammessi occorre non essere mai stati iscritti al sistema di controllo del regime di qualità, per il prodotto o per la categoria di prodotti indicati nella domanda. Pertanto, con riferimento ai diversi regimi di qualità ammissibili, l'azienda risulta essere partecipante per la prima volta:

- a) per il regime di agricoltura biologica: a decorrere dalla data del documento giustificativo o delibera di riconoscimento (o documento analogo) emesso dall'organismo di controllo;
- b) per il regime di qualità vini **DOCG, DOC e IGT**: a decorrere dalla data di presentazione (attestata dal protocollo in entrata del Servizio Territoriale Provinciale) indicata nella richiesta di idoneità alla produzione di uve a D.O e/o I.G. presentata dalle aziende ai sensi dell'art. 16 del DM 16 dicembre 2010 e/o di produzione di vino presentata dal produttore entro il 15 dicembre dello stesso anno al SIAN (Sistema Informativo Agricolo Nazionale);
- c) per il regime di qualità dei prodotti **DOP/IGP**, a decorrere dalla data del documento giustificativo o delibera di riconoscimento (o documento analogo) emesso dall'organismo di controllo;
- d) per il regime di qualità "**SQN Zootechnia**": a decorrere dalla data del documento giustificativo o delibera di riconoscimento (o documento analogo) emesso dall'organismo di controllo;
- e) per il regime di qualità "**SQNPI**": a decorrere dalla data del documento giustificativo o delibera di riconoscimento (o documento analogo) emesso dall'organismo di controllo.

Il sostegno può essere richiesto per l'adesione contemporaneamente, per la prima volta, a due regimi di qualità.

Per quanto riguarda l'approccio collettivo, le associazioni individuate al paragrafo 6.2 devono essere in possesso del fascicolo aziendale (anche solo anagrafico), nel quale è inserito l'elenco dei soci, agricoltori in attività, per i quali viene chiesto il sostegno, ognuno dei quali deve essere in possesso del proprio fascicolo aziendale aggiornato e validato.

Durante il periodo di impegno, è possibile l'adesione ad un ulteriore regime di qualità, fra quelli indicati al punto 7.2, presentando un'ulteriore domanda di sostegno per il nuovo regime a cui si intende partecipare per la prima volta, solo per nuovi soci, in possesso dei requisiti, che non hanno partecipato in precedenza per lo stesso sistema di qualità

Per "**prima partecipazione**" ai regimi di qualità sovvenzionati, si intende che la prima iscrizione dell'agricoltore al sistema dei controlli è avvenuta dopo la presentazione della prima domanda di sostegno.

7.3 Altre condizioni preclusive all'accesso

Secondo quanto previsto dal par. 12.1 delle Disposizioni Attuative Generali per le Misure non connesse alla superficie e/o agli animali, le quali costituiscono parte integrante e sostanziale per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si specifica che, in sede di istruttoria della domanda di sostegno, devono essere verificate ulteriori condizioni preclusive alla concessione dell'aiuto. In particolare, il richiedente non deve:

1. aver subito condanne per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1 e 640 bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter. 1 del codice penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
2. (in caso di società e associazioni, anche prive di personalità giuridica) aver subito sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) D. Lgs. 231/01;
3. essere oggetto di procedure concorsuali ovvero in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e/o di non essere in presenza di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati di frode o sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice Penale e di cui agli artt. 5, 6 e 12 della L.283/1962;
5. aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D.lgs. 81/2008, tali da determinare la commissione di reati penalmente rilevanti.

Ulteriore condizione di affidabilità è quella di non essere stato, negli ultimi 2 anni, oggetto di revoca di benefici precedentemente concessi nell'ambito della stessa Tipologia d'intervento del PSR 2014-2020, ovvero della corrispondente Misura del PSR 2007-2013, non determinati da espressa volontà di rinuncia, e ad eccezione dei casi in cui sia ancora in corso un contenzioso. Inoltre, è considerato non affidabile (e, quindi, non ammissibile) il soggetto che abbia subito una revoca del contributo concesso nell'ambito del PSR 2014-2020 ovvero del PSR 2007-2013, e che non abbia ancora interamente restituito l'importo dovuto.

8. SPESE

8.1. Spese ammissibili

Le spese ammissibili sono quelle sostenute per l'accesso e la partecipazione al regime di qualità al quale intende aderire il beneficiario.

Il sostegno, a copertura dei costi, è corrisposto come contributo annuale sulle spese pagate all'Organismo di certificazione per la conformità delle produzioni ai rispettivi disciplinari o al metodo biologico o di produzione integrata.

I costi sono:

- Costi di prima iscrizione, sostenuto una sola volta, per l'ammissione al sistema di controllo;
- Costo per la quota annuale fissa per l'attività di certificazione;
- Costo per la quota annuale variabile per l'attività di certificazione inteso come costo sostenuto in misura proporzionale al quantitativo di prodotto certificato;
- Costo per le analisi previste dal disciplinare di produzione, o che risultano dal piano di controllo dell'Organismo di certificazione o di autocontrollo dell'associazione di agricoltori che è iscritta al sistema dei controlli;
- Costo per le verifiche ispettive aggiuntive (escluse quelle per l'accertamento di irregolarità) da parte dell'Organismo di controllo;

Sono ammissibili le spese relative ai controlli derivanti dalla partecipazione contemporanea a più sistemi di qualità previsti dalla sottomisura, nel limite massimo di € 3.000,00 per anno e per azienda e per un massimo fino a 5 anni.

Per le domande presentate da associazioni di agricoltori il massimale è da intendersi riferito ad ogni impresa agricola individuata ai fini dell'approccio collettivo di cui al paragrafo 6.2.

Sono ammissibili i costi che decorrono dalla data di presentazione della domanda di sostegno e fino alla data di presentazione della domanda di pagamento che deve essere presentata, in ogni caso, entro 12 mesi dalla data di notifica del decreto di concessione.

8.2 – Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- l'Iva per la quale si rimanda a quanto stabilito nelle disposizioni generali di attuazione salvo nei casi in cui non sia recuperabile a norma delle leggi nazionali che regolano la materia;
- le spese di ispezioni e/o analisi effettuate a seguito di accertamento di irregolarità da parte dell'Organismo di controllo;
- le spese derivanti dalle attività attribuite dalle normative nazionali ai Consorzi di tutela e che sono posti a carico di tutti i soggetti della filiera, anche non aderenti al Consorzio medesimo;
- le spese associative dovute al Consorzio di tutela;
- le spese relative ai controlli sostenuti durante la fase di Protezione Transitoria;
- le spese relative a controlli dell'Organismo di Controllo, antecedenti alla data di presentazione della prima domanda di sostegno;
- Le spese bancarie tranne i costi dovuti all'apertura del conto dedicato.

Non è ammissibile il sostegno relativo ad imprese per le quali il rilascio del documento giustificativo che attesta che l'impresa soddisfa i requisiti previsti dal regolamento

comunitario sia avvenuta in data antecedente alla presentazione della prima domanda di sostegno.

9. PRECISAZIONI TECNICHE/ALTRE INDICAZIONI SPECIFICHE

Per la salvaguardia dell'effetto incentivante del contributo comunitario, sono ammissibili esclusivamente le spese sostenute nel rispetto delle seguenti condizioni:

- a) riguardano attività intraprese o servizi ricevuti dopo la presentazione della domanda di sostegno sul portale SIAN. Nel caso di non ammissibilità della domanda di sostegno tali spese restano completamente a carico degli stessi potenziali beneficiari e pertanto non potranno in alcun modo essere computate sul PSR;
- b) nel caso di domande di sostegno "reiterate" per la correzione di errori palesi l'eleggibilità delle spese decorre dalla data di presentazione della prima domanda di sostegno.

10. IMPORTI ED ALIQUOTE DI SOSTEGNO

Il sostegno è concesso sotto forma di contributo in conto capitale pari al 100% dei costi ammissibili derivanti dalla prima partecipazione ai sistemi di qualità.

L'importo massimo concedibile è di € 3.000,00 per beneficiario e per anno solare, per un periodo massimo fino a cinque anni.

Per le domande presentate da associazioni di agricoltori, il massimale indicato di € 3000,00 è da intendersi riferito ad ogni impresa agricola individuata nell'approccio collettivo.

11. CRITERI DI SELEZIONE

Secondo le modalità previste dal capitolo 13 delle disposizioni attuative generali per le misure non connesse alla superficie e/o agli animali relative al PSR Campania 2014/2020, il trattamento delle domande di sostegno prevede le seguenti fasi:

- verifica di ricevibilità;
- Istruttoria tecnica amministrativa (verifica di ammissibilità);
- valutazione (Attribuzione del punteggio sulla base dei criteri di selezione).

Gli esiti della suddetta attività saranno sintetizzati in appositi verbali.

La selezione delle domande con l'attribuzione dei punteggi viene fatta nel rispetto dei criteri di selezione previsti nella scheda di Misura 3 del PSR Campania 2014/2020 che vengono di seguito riassunti:

CRITERI DI SELEZIONE

Descrizione	Declaratoria e modalità di attribuzione	Punteggio	
		Punteggio	Documentazione comprovante il requisito
Tipologia di beneficiario a) Giovane agricoltore così come definito dal Reg. UE 1305/2013 e precedenti normative aventi lo stesso oggetto b) Agricoltori associati	Giovane agricoltore Il punteggio è attribuito in base all'età del richiedente <ul style="list-style-type: none"> • < = 40 anni • >di 40 anni e < o = a 65 anni • >di 65 anni 	punti 10 punti 5 punti 0	Documento di riconoscimento in corso di validità
	Il punteggio è attribuito in base alla percentuale di giovani agricoltori richiedenti e presenti nell'associazione che aderisce, per conto dei singoli, alla certificazione di qualità <ul style="list-style-type: none"> • da 0 al 10 % di giovani agricoltori • dal 10,01% al 30% • >del 30% 	Punti 0 Punti 5 Punti 10	Autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante il numero dei soci dell'associazione e la percentuale di giovani agricoltori presente. Documento di riconoscimento dei giovani agricoltori
c) Richiesta di adesione ai regimi di qualità in forma associata	Il punteggio è attribuito in base al numero di agricoltori associati che richiedono l'adesione al regime di qualità		La dichiarazione del punto b) precedente è valida anche per questo punto c)
	<ul style="list-style-type: none"> • Più di 20 associati • da 10 a 20 associati • da 2 a 9 associati • Operatori singoli 	punti 40 punti 20 punti 10 punti 0	

<i>Descrizione</i>	<i>Declaratoria e modalità di attribuzione</i>	<i>Punteggi</i>	<i>Documentazione comprovante il requisito</i>
d) Domande che si riferiscono a nuovi regimi di qualità rispetto a quelli già esistenti alla data del 1 gennaio 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Regime nuovi di qualità • Regimi di qualità esistenti 	punti 30 punti 0	Controllo che il regime di qualità al quale aderire è stato riconosciuto dopo il 1 gennaio 2014
e) Domande presentate contemporaneamente alla misura 3.2 anche per altri prodotti di qualità certificata	<ul style="list-style-type: none"> • Sottomisura 3.1 associata a sottomisura 3.2 	Punti 10	Scheda progettuale dalla quale risulti che è stata presentata contemporaneamente anche altra domanda per la sottomisura 3.2 o come singolo o come socio di associazione di agricoltori o come associazione stessa, anche per altro prodotto certificato.
f) Prodotti di qualità provenienti da terreni confiscati alle mafie	<ul style="list-style-type: none"> • Prodotti di qualità ottenuti da terreni confiscati alle mafie 	punti 10	Contratto di affidamento del terreno ai sensi della legge 109/96 e s.m.i.

I requisiti ed i presupposti che determinano l'attribuzione del punteggio per ciascun criterio devono sussistere al momento della data di presentazione dell'istanza. A parità di punteggio sarà data precedenza alle donne e, in caso di ulteriore parità, all'ordine cronologico di presentazione dell'istanza. Il punteggio minimo da raggiungere per l'ammissibilità della domanda è di punti 10

12. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Per l'accesso alla sottomisura dovrà essere presentata una domanda di sostegno secondo quanto stabilito dalle "Disposizioni Attuative Generali per le Misure di Sviluppo Rurale non connesse alla superficie o agli animali" relative al PSR Campania 2014/2020 che prevedono, tra l'altro, il rilascio della domanda attraverso il sistema SIAN di AgEA.

Il beneficiario deve presentare domanda di sostegno informatica, ricorrendo ad una delle seguenti modalità:

- per il tramite di un Centro di Assistenza Agricola (CAA) accreditato dall'OP AgEA, previo conferimento di un mandato;
- per il tramite di un libero professionista, munito di opportuna delega per la presentazione della Domanda appositamente conferita dal Beneficiario, accreditato dalla Regione, attraverso il "responsabile regionale delle utenze" presso la UOD 50 07 06 alla fruizione dei servizi.

L'utente abilitato (CAA oppure libero professionista), completata la fase di compilazione della Domanda, effettua la stampa del modello da sistema contrassegnato con un numero univoco (barcode) e – previa sottoscrizione da parte del richiedente – procede attraverso il SIAN con il rilascio telematico della Domanda al competente Soggetto Attuatore, unitamente alla copia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità ed alla documentazione tecnico / amministrativa richiesta dal bando in formato PDF. La sottoscrizione della Domanda da parte del richiedente è effettuata con firma elettronica mediante codice OTP, secondo le modalità stabilite da AgEA e disponibili sul sito:

- http://www.agricoltura.regione.campania.it/PSR_2014_2020/psr.html

La data di rilascio telematico della Domanda è attestata dalla data di trasmissione tramite portale SIAN, ed è trascritta nella ricevuta di avvenuta presentazione consegnata dall'utente abilitato al richiedente.

Di seguito si riportano l'elenco delle UOD competenti per territorio:

UOD competente	
UOD 10 - Servizio Territoriale Provinciale di Avellino	Indirizzo: Centro Direzionale Collina Liguorini - 83100 Avellino Telefono: 0825 765555 pec: uod.500710@pec.regione.campania.it
UOD 11 - Servizio Territoriale Provinciale di Benevento	Indirizzo: Piazza E. Gramazio (Santa Colomba) - 82100 Benevento Telefono: 0824 364303 - 0824 364251 pec: uod.500711@pec.regione.campania.it
UOD 12 - Servizio Territoriale Provinciale di Caserta	Indirizzo: Viale Carlo III, c/o ex CIAPI - 81020 San Nicola La Strada (CE) Telefono: 0823 554219 Pec: uod.500712@pec.regione.campania.it
UOD 13 - Servizio Territoriale Provinciale di Napoli	Indirizzo: Centro Direzionale di Napoli, is. A6 – 80143 Napoli Telefono: 081 7967272 - 081 7967273 Pec: uod.500713@pec.regione.campania.it

UOD 14 - Servizio Territoriale Provinciale di Salerno

Indirizzo: Via Generale Clark,103 - 84131 Salerno
Telefono: 089 3079215 - 089 2589103
Pec: uod.500714@pec.regione.campania.it

Ogni richiedente può presentare una sola domanda di sostegno che può comprendere la l'adesione a massimo due nuovi regimi di qualità.

Lo stesso richiedente può essere compreso tra i soggetti elencati in una domanda di sostegno presentata da un'associazione secondo le indicazioni del paragrafo 6.2 "Approccio collettivo", anche quando presenti una propria domanda di sostegno relativa ad altri regimi, fermo restando l'importo massimo concedibile previsto al paragrafo 11.

Non possono essere presentate dallo stesso richiedente, né singolarmente né tramite l'associazione, più domande di sostegno per lo stesso regime.

La prima domanda di sostegno deve essere precedente, a seconda dei casi, all'iscrizione al sistema di controllo o alla notifica nel SIB biologico o alla richiesta di idoneità di uve a D.O. e/o I.G.e/o di produzione di vino presentata dal produttore al SIAN. La verifica sul requisito della prima partecipazione a un regime di qualità verrà effettuata in relazione al CUAA di ciascuna impresa.

12.1 Documentazione obbligatoria da allegare

La documentazione a corredo della domanda di sostegno è la seguente:

- documento di identità in corso di validità per la valutazione del giovane agricoltore di cui al Reg. UE 1305/2013 con età non superiore ai 40 anni;
- (per i singoli) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio (allegato 1a del presente bando) rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- (per le associazioni) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio (allegato 1b del presente bando) rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con l'indicazione del numero degli associati e la percentuale dei giovani agricoltori presenti;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'affidabilità del richiedente rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato 2 del presente bando);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al cumulo di contributi rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato 3 del presente bando);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 136/2010 rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato 4 del presente bando);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 riguardante l'elenco della documentazione allegata (allegato 6 del presente bando);

- Elenco nuovi aderenti per cui si presenta la domanda collettiva con indicazione per ciascuno di essi del CUAA, nonché della quantificazione della spesa preventivata per ciascuno;
- Contratto di affidamento valido ai sensi di legge o atto analogo nel quali si riporta che il terreno confiscato alle mafie è stato affidato dal comune al richiedente beneficiario ai sensi della legge 109/96 e s.m.i. con una validità di almeno 5 anni dalla data di presentazione della domanda;
- n. 1 preventivo, se l'organismo di certificazione è univocamente individuato, per il regime di qualità, dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
- N. 3 preventivi in assenza di tale vincolo. Quanto indicato può essere integrato da ulteriori documenti nei casi in cui l'Ufficio competente per l'istruttoria ne riscontri la necessità;
- (L'importo del preventivo con riferimento a ciascuna annualità sarà considerato come spesa massima ammissibile a contributo per l'annualità considerata, indipendentemente dalla ripartizione delle singole voci di spesa, fermo restando l'importo massimo concedibile. Eventuali importi superiori saranno ricondotti a tale limite);
- mandato all'associazione di ogni agricoltore a presentare la domanda di sostegno per il tipo di operazione 3.1.1 con specifici obblighi reciproci, redatto in conformità ai contenuti minimi dello schema di cui all'allegato 5 del presente bando.
(Il mandato deve essere sottoscritto dal rappresentante legale dell'impresa agricola e dal rappresentante legale dell'associazione in data antecedente la presentazione della domanda di sostegno);
- Copia dell'atto costitutivo (ove previsto).

13. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

La presentazione della domanda annuale di pagamento deve avvenire secondo le modalità riportate nelle "Disposizioni Attuative generali per le Misure di Sviluppo Rurale non connesse alla superficie o agli animali" relative al PSR Campania 2014/2020. In particolare: le domande di Pagamento possono essere presentate attraverso i CAA o i liberi professionisti abilitati.

Le Domande di Pagamento possono essere presentate solo dai Beneficiari titolari di una Domanda di Sostegno ammissibile e destinatari di un provvedimento di concessione o di comunicazione di approvazione dell'istanza. La presentazione avviene per via telematica per il tramite dei CAA o dei professionisti abilitati.

Il beneficiario deve presentare la prima domanda di pagamento entro 12 mesi dalla data di notifica del decreto di concessione o della comunicazione di avvenuta ammissibilità dell'istanza. Con cadenza annuale devono essere presentate le domande di pagamento relative alle successive annualità.

La domanda annuale di pagamento (a conferma dell'impegno assunto) deve essere presentata unitamente alla documentazione giustificativa delle spese sostenute.

13.1 Documentazione obbligatoria da allegare

Alla domanda di pagamento annuale, presentata in via informatica, deve essere obbligatoriamente allegata, in modalità informatica, la seguente documentazione:

- a) Documentazione attestante le spese effettuate:
 - elenco riassuntivo delle fatture quietanzate;
 - fatture quietanzate e relativa documentazione liberatoria attestante il pagamento secondo le indicazioni riportate al paragrafo 15.4.1. delle Disposizioni generali attuative;
- b) dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 che per la fornitura dei servizi oggetto delle fatture elencate sono stati effettuati i pagamenti dell'intero importo e che le fatture sono state regolarmente registrate nelle scritture contabili e fiscali ed integralmente pagate e che non esiste alcuna ragione di credito, nonché accordi che prevedono successive riduzioni di prezzo in qualunque forma e/o fatturazioni di storno.
- c) copie dei bonifici bancari riferiti alle fatture emesse, degli assegni con estratto conto, carta di credito e/o bancomat nelle modalità così come specificato al paragrafo 16.3.4 delle disposizioni generali di attuazione alle quali occorre far riferimento;
- d) con esclusione del regime dell'Agricoltura Biologica e dei DOC/DOCG/IGT, per tutti gli altri regimi di qualità per i quali si richiede il contributo, deve essere allegato il documento giustificativo o delibera di riconoscimento nominale (o documento analogo) emesso dall'Organismo di Controllo preposto al controllo per lo specifico regime con l'indicazione della data di emissione.

I controlli amministrativi sulle domande di pagamento sono effettuati secondo le modalità riportate al paragrafo 15.6 delle Disposizioni generali attuative del PSR Campania 2014/2020.

13.2 Modalità di pagamento.

Nel rispetto della tracciabilità delle operazioni finanziarie connesse alla realizzazione degli interventi, e per dimostrare l'avvenuto pagamento delle spese effettuate ai fini della adesione ai regimi di qualità, il beneficiario deve effettuare il pagamento esclusivamente attraverso le seguenti modalità:

- Bonifico o ricevuta bancaria (Riba) con riferimento a ciascun documento di spesa rendicontato. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento, nonché la stampa dell'estratto conto riferito all'operazione o qualsiasi altro documento che dimostra l'avvenuta transazione.
- Assegno. Tale modalità può essere accettata, purché l'assegno sia sempre emesso con la dicitura "non trasferibile" e il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e, possibilmente, la fotocopia dell'assegno emesso.
- Carta di credito e/o bancomat. Tale modalità, può essere accettata, purché il

beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'operazione con il quale è stato effettuato il pagamento. Non sono ammessi pagamenti tramite carte prepagate.

- Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale. Tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla copia della ricevuta del bollettino, unitamente all'estratto conto in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- Vaglia postale. Tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla copia della ricevuta del vaglia postale e dall'estratto del conto corrente in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo);
- MAV (bollettino di Pagamento Mediante Avviso). Tale forma è un servizio di pagamento effettuato mediante un bollettino che contiene le informazioni necessarie alla banca del creditore (banca assuntrice) e al creditore stesso per la riconciliazione del pagamento. Esso viene inviato al debitore, che lo utilizza per effettuare il pagamento presso la propria banca (banca esattrice).
- Pagamenti effettuati tramite il modello F24 relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali. In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello F24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste).

Non sono ammessi in nessun caso e per nessun importo pagamenti con modalità differenti.

Tutti i documenti e i giustificativi di spesa devono essere riportati in un elenco ordinato che permetta di effettuare agevolmente la ricerca delle spese dell'operazione e ne consenta quindi il controllo. Questo elenco deve riportare i dati che individuano i documenti di spesa ed i documenti di pagamento.

14. MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE

L'operazione di adesione al regime di qualità prescelto deve avvenire dopo la presentazione della domanda di sostegno ed entro i termini di cui al precedente paragrafo 13.

15. PROROGHE, VARIANTI E RECESSO DAI BENEFICI

È facoltà del Soggetto Attuatore concedere proroghe nei termini e alle condizioni fissate dal paragrafo 14.2. delle Disposizioni Attuative generali per le Misure di Sviluppo Rurale non connesse alla superficie o agli animali" relative al PSR Campania 2014/2020

Le varianti sono ammissibili nei limiti e secondo le modalità stabilite al paragrafo 14.3 delle Disposizioni Attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014-2020.

Ad ogni modo, in caso di cambio del beneficiario (subentro), i documenti contabili e le relative quietanze emessi dagli organismi di certificazione devono essere intestati al soggetto subentrante.

La variante che riguarda l'associazione di agricoltori che ha presentato domanda di sostegno è ammissibile nel caso in cui il nuovo soggetto possieda tutte le caratteristiche stabilite al paragrafo 6 "Beneficiari". I documenti contabili e le relative quietanze emessi dagli organismi di certificazione devono essere intestati all'associazione subentrante.

La variante che riguarda un'impresa inserita nell'elenco compreso in una domanda presentata da un'associazione di agricoltori secondo l'approccio collettivo deve essere presentata da parte dell'associazione beneficiaria e indicare tutti i dati aziendali dell'impresa subentrante.

Nei casi di modifica del beneficiario riferiti alle domande individuali o a modifiche dell'associazione verranno ammesse a contributo solo le spese sostenute e correttamente rendicontate dal soggetto subentrante. Analogamente nelle ipotesi di modifica dell'impresa agricola in una domanda in "Approccio collettivo" verranno ammesse solo le spese sostenute dall'associazione a favore del soggetto subentrante.

In caso di cessazione dell'attività dell'impresa agricola senza il subentro di un altro soggetto nella conduzione aziendale, anche a seguito di decesso del titolare, la domanda di sostegno verrà dichiarata decaduta e non si provvederà all'erogazione del contributo. Per le domande in "Approccio collettivo" la domanda decadrà solo con riferimento all'impresa cessata.

Il recesso dagli impegni assunti con la Domanda e con la sottoscrizione del Provvedimento di concessione, è possibile in qualsiasi momento del periodo d'impegno. L'istanza di rinuncia deve essere presentata in forma scritta dal beneficiario al competente Soggetto Attuatore, secondo quanto riportato al paragrafo 16.4 delle disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014-2020.

16. IMPEGNI SPECIFICI

Gli impegni assunti dal beneficiario sia in forma singola che come approccio collettivo sono distinti in essenziali ed accessori.

In particolare, nel caso di approccio collettivo, gli impegni assunti dal soggetto proponente valgono per ogni singolo socio alla stessa stregua degli impegni assunti dai beneficiari che presentano la domanda singolarmente.

16.1 Impegni essenziali

Gli impegni essenziali riguardano il rispetto dei seguenti requisiti:

- Presentare la prima domanda di pagamento entro 12 mesi dalla data del decreto di concessione, tempo entro il quale deve essere perfezionata anche la domanda di iscrizione al regime di qualità prescelto;
- mantenere le condizioni di cui al paragrafo 7;
- mantenere il punteggio attribuito ai criteri di selezione;

- iscriversi al sistema di controllo del regime di qualità (per il prodotto o per la categoria di prodotti indicati nella domanda) entro 12 mesi dalla data del decreto di concessione;
- non produrre prove false o omissioni per negligenza;

- comunicare le eventuali varianti delle operazioni;
- consentire lo svolgimento dei controlli e fornire la documentazione relativa all'intervento nonché assicurarne la conservazione per tutta la durata dell'impegno e comunque per un periodo non inferiore ai 5 anni;
- fornire i dati per le attività di monitoraggio;
- comunicare la Pec;
- comunicare le coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato intestato al beneficiario/IBAN;
- rispettare gli obblighi in materia di adempimenti contabili;
- comunicare, tempestivamente e per iscritto, eventuali variazioni nella posizione di "Beneficiario", nonché, in generale ogni variazione delle informazioni e dei dati dichiarati nella Domanda di Sostegno e/o nei relativi allegati, fermo restando quanto previsto in materia di cessione di azienda;
- comunicare eventuali cause di forza maggiore e circostanze eccezionali come definite ai sensi dell'art. 2, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 1306/2013;
- realizzare le operazioni in coerenza con quanto previsto nel Bando

16.2 Impegni accessori

E' impegno accessorio la presentazione delle due domande di pagamento dopo i 3 anni di permanenza obbligatoria nel regime di qualità.

In tale caso il soggetto richiedente, pur rimanendo nel regime di qualità per il quale è stato richiesto il contributo, non presenti per mera dimenticanza o per altri motivi la domanda di pagamento per gli ultimi due anni, avrà diritto soltanto al contributo per le annualità precedenti senza alcuna detrazione o sanzione. Resta inteso che i costi relativi alla/e annualità per cui il beneficiario non ha presentato domanda rimarranno a carico dello stesso.

Per quanto attiene agli ulteriori impegni cui è tenuto il beneficiario, si fa riferimento al capitolo 16 delle Disposizioni attuative generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014-2020.

17. OBBLIGHI SPECIFICI

Il beneficiario è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

- Rimanere nel regime di qualità per il quale è stato richiesto il contributo, per almeno 3 anni;
- Apertura e tenuta del fascicolo aziendale validato;
- Presentazione delle fatture quietanzate con apposita liberatoria a giustificazione delle spese sostenute per l'adesione al regime di qualità.

Il Beneficiario deve rispettare le norme in materia di informazione e pubblicità previste dal Reg. (UE) n. 808/2014 (ai sensi dell'art. 13 e dell'Allegato III).

18. CONTROLLI

Tutti i controlli in fase di ammissibilità, pagamento e post pagamento saranno effettuati secondo la disciplina di cui al Reg. (UE) n. 809/2014, nonché di ogni altra normativa comunitaria in materia e delle disposizioni di AGEA.

I controlli sono svolti al fine di verificare:

- l'esattezza e la completezza dei dati contenuti nella Domanda di Sostegno, nella Domanda di Pagamento o in altra dichiarazione;
- il rispetto di tutti i criteri di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi inerenti al regime di aiuto e/o alla misura di sostegno di cui trattasi, nonché le condizioni in base alle quali l'aiuto e/o il sostegno o l'esenzione da tali obblighi sono concessi;
- i criteri e le norme in materia di condizionalità, quando applicabili.

Per quanto non indicato nel presente articolo si rimanda al capitolo 17 delle Disposizioni attuative generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014-2020 e ad eventuali ulteriori successivi atti che disciplineranno la materia.

19. REVOCA DEL CONTRIBUTO E RECUPERO DELLE SOMME EROGATE

Con riferimento alle indicazioni relative ai casi di revoca si rimanda a quanto indicato nelle Disposizioni attuative generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014-2020 e negli eventuali ulteriori successivi atti che disciplineranno la materia.

20. SANZIONI, RIDUZIONI ED ESCLUSIONI

In caso di violazione degli impegni e degli obblighi di carattere generale, come specificati nel precedente punto 16.1 e 17 "Impegni e altri obblighi", il Beneficiario sarà sanzionato, previo contraddittorio, come previsto nel paragrafo 17.4 "Sanzioni, riduzioni, esclusioni" delle Disposizioni e come dettagliato nel Documento "Disposizioni regionali generali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari nell'ambito delle Misure non connesse a Superfici e/o Animali" approvate con D.D. n. 21 del 23/06/2017.

Si precisa che, con riferimento all'obbligo relativo al

- rispetto dei criteri di ammissibilità, è di seguito riportata la tabella che riporta le condizioni di ammissibilità previste dal presente Bando, che, nello specifico, devono permanere successivamente alla concessione del sostegno.

Critero di ammissibilità	Momento del controllo	Tipologia di controllo	Tipo di sanzione	% di recupero dell'importo erogato
Essere agricoltore attivo come definito dall'art. 9 del Reg. UE 1307/2013 e DM del 18/11/2014 n. 6513	Fino al pagamento del saldo ed ex post	Amministrativo Controllo ex post	Revoca	100
Partecipare per la prima volta ai regimi di qualità delle produzioni certificate o ai sistemi di qualità	Fino al pagamento del saldo	Amministrativo	Revoca	100

In caso di associazioni di agricoltori le stesse devono avere tra i propri soci agricoltori attivi così come definiti dall'art. 9 del Reg. UE 1307/2013 che partecipano per la prima volta al regime di qualità di che trattasi.	Fino al pagamento del saldo	Amministrativo	Revoca	100
--	-----------------------------	----------------	--------	-----

Mantenimento del punteggio attribuito ai criteri di selezione,

A seguire il dettaglio dei criteri di selezione che devono permanere successivamente alla concessione del sostegno, con la specifica, per ciascun criterio, del momento del controllo, della tipologia di controllo e della sanzione con l'eventuale indicazione della percentuale di recupero del sostegno erogato.

Criterio di selezione	Momento del controllo	Tipologia di controllo	Tipo di sanzione	% di recupero dell'importo erogato
Prodotti di qualità provenienti da terreni confiscati alle mafie	Fino al pagamento del saldo	Amministrativo /	Revoca* / Riduzione	100/

*Qualora il punteggio complessivo attribuito alla Domanda di Sostegno risulti inferiore al minimo ammissibile previsto dal Bando, ovvero risulti inferiore al punteggio attribuito alla prima di Domanda di Sostegno inserita in graduatoria e non ammessa.

Per gli ulteriori obblighi specifici/ impegni, di seguito il riepilogo e le specificazioni conseguenti alla violazione degli stessi:

Descrizione Impegno / Obbligo specifico	Momento del controllo	Tipologia di controllo	Tipo di sanzione	% di recupero dell'importo erogato
Rimanere nel regime di qualità per il quale è stato richiesto il contributo, per almeno 3 anni;	fino al pagamento del saldo	amministrativo	riduzione	Relativa alle annualità dove non è stato rispettato l'obbligo.
Presentazione delle fatture quietanzate con apposita liberatoria a giustificazione delle spese sostenute per l'adesione al regime di qualità.	Fino al pagamento del saldo	amministrativo	riduzione	Pari alla fattura non presentata

21. MODALITA' DI RICORSO

Si rimanda a quanto previsto dal capitolo 19 delle Disposizioni attuative generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014-2020 e ad eventuali ulteriori successivi atti che disciplineranno la materia.

22. INFORMAZIONI TRATTAMENTO DATI

Si rimanda a quanto previsto dal capitolo 20 delle Disposizioni attuative generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014-2020 e ad eventuali ulteriori successivi atti che disciplineranno la materia.

23 DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Per quanto non previsto in questo bando si rinvia alle Disposizioni attuative generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali e ad eventuali ulteriori successivi atti che disciplineranno la materia.

24. ALLEGATI

1. **a)** (per i singoli) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio;
- b)** (per le associazioni) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio, con l'indicazione del numero degli associati e la percentuale dei giovani agricoltori presenti;
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'affidabilità del richiedente;
3. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al cumulo di contributi;
4. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Mandato all'associazione di agricoltori a presentare la domanda di sostegno per il tipo di operazione 3.1.1 con specifici obblighi reciproci, redatto in conformità ai contenuti minimi dello schema di cui all'allegato 5 del presente bando;
6. Dichiarazione sostitutiva di certificazione riguardante l'elenco della documentazione allegata.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014- 2020. Misura 3 - Tipologia di intervento 3.1.1 "Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità".

Soggetto richiedente: (agricoltore singolo)

Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di *(barrare la casella che interessa)*

titolare dell'impresa individuale

_____, con sede legale

(Prov.____), in via/Piazza _____

n. _____ (CAP _____), partita IVA / Codice Fiscale _____

telefono _____ fax _____ email _____

PEC _____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

- di essere agricoltore in attività ai sensi dell'art. 9 del Reg. (UE) n. 1307/2013, come recepito nell'articolo 3 del D.M. n. 6513/2014, nell'articolo 1 del D.M. n. 1420/2015 e nell'articolo 1 comma 1 del D.M. n. 1922 del 20 marzo 2015;

- di volere partecipare per la prima volta al sistema di qualità _____ e di impegnarsi ad assoggettarsi all'Organismo di Controllo nel sistema di qualità per il quale si è attribuito il punteggio nella tabella di cui alla domanda di sostegno;
- di essere in regola con le norme in materia di esercizio dell'attività d'impresa agricola;
- di essere in regola con la contribuzione assicurativa e previdenziale presso INPS (DURC);
- di essere pienamente a conoscenza del contenuto del Programma di Sviluppo Rurale Regione Campania 2014/2020, del bando di attuazione del tipo di intervento e delle Disposizioni attuative Generali per le Misure non connesse alla superficie e/o agli animali e di accettare gli impegni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni in essi contenute;
- *(per le aziende che coltivano vite e/o producono vino)* di essere in regola con la normativa Unionale, nazionale e regionale in materia di superfici vitate e in materia di dichiarazioni;
- che la documentazione relativa alla disponibilità a qualsiasi titolo delle superfici aziendali o del bestiame oggetto dell'sostegno; i certificati catastali delle particelle interessate all'azione o visure catastali delle stesse sono conformi a quanto previsto dal programma e alle disposizioni attuative del bando e risultano presenti nel fascicolo aziendale costituito presso il CAA delegato o professionista convenzionato sito nel comune di _____ Via _____ n° _____ ;
- che i contratti relativi alla disponibilità dei fondi risultano registrati a norma di legge e sono validi per tutto il periodo d'impegno previsto dalla misura;
- di impegnarsi ad aggiornare il fascicolo aziendale costituito presso i CAA o professionisti convenzionati in caso di variazioni aziendali;
- di impegnarsi a fornire i dati aziendali e contabili ai fini statistici e per il monitoraggio fisico, procedurale e finanziario;
- di essere in regola con le norme in materia di osservanza delle disposizioni previste dai contratti di lavoro impegnandosi a dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni;
- di impegnarsi a mantenere, per almeno tre anni dalla data di conclusione dell'impegno sottoscritto, la documentazione relativa all'ottenimento dei benefici, al fine di renderla disponibile per eventuali controlli.

- di non essere soggetto titolare di altre domande di sostegno a valere sulla Sottomisura 3.1 per lo stesso regime di qualità;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento teso all'ottenimento dei benefici economici;
- di impegnarsi a dare adeguata e documentata giustificazione delle spese che saranno sostenute per la realizzazione del progetto.

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014- 2020. Misura 3 - Tipologia di intervento 3.1.1 "Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità".

Soggetto richiedente: (agricoltori associati)

Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di *(barrare la casella che interessa)*

rappresentante legale dell'impresa mandataria
_____ con sede legale _____ (Prov.____),
in via/Piazza _____
n. _____ (CAP _____), partita IVA / Codice
Fiscale _____ telefono _____ fax _____
email _____

PEC _____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

- che tutti i soci per cui si chiede il sostegno sono agricoltori in attività ai sensi dell'art. 9 del Reg. (UE) n. 1307/2013, come recepito nell'articolo 3 del D.M. n. 6513/2014,

nell'articolo 1 del D.M. n. 1420/2015 e nell'articolo 1 comma 1 del D.M. n. 1922 del 20 marzo 2015;

- che il numero dei soci totali dell'associazione è di n. _____
- che la percentuale di giovani agricoltori sul totale dei soci è pari al _____%.
- che tutti i soci per cui si chiede il sostegno partecipano per la prima volta al regime di qualità _____ per il quale si è attribuito il punteggio nella tabella di cui alla domanda di sostegno;;
- di essere in regola con le norme in materia di esercizio dell'attività d'impresa agricola;
- di essere in regola con la contribuzione assicurativa e previdenziale presso INPS (DURC);
- di essere pienamente a conoscenza del contenuto del Programma di Sviluppo Rurale Regione Campania 2014/2020, del bando di attuazione del tipo di intervento e delle Disposizioni attuative Generali per le Misure non connesse alla superficie e/o agli animali e di accettare gli impegni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni in essi contenute;
- *(per le aziende che coltivano vite e/o producono vino)* di essere in regola con la normativa Unionale, nazionale e regionale in materia di superfici vitate e in materia di dichiarazioni;
- che la documentazione relativa alla disponibilità a qualsiasi titolo delle superfici aziendali o del bestiame oggetto dell'sostegno, i certificati catastali delle particelle interessate all'azione o visure catastali delle stesse sono conformi a quanto previsto dal programma e alle disposizioni attuative del bando e risultano presenti nel fascicolo aziendale costituito presso il CAA delegato o professionista convenzionato sito nel comune di _____ Via _____ n° _____ (il possesso del requisito deve essere in capo d tutti i soci dell'associazione);
- che i contratti relativi alla disponibilità dei fondi risultano registrati a norma di legge e sono validi per tutto il periodo d'impegno previsto dalla misura (il possesso del requisito deve essere in capo d tutti i soci dell'associazione);
- di impegnarsi ad aggiornare il fascicolo aziendale costituito presso i CAA o professionisti convenzionati in caso di variazioni aziendali;

- di impegnarsi a fornire i dati aziendali e contabili ai fini statistici e per il monitoraggio fisico, procedurale e finanziario;
- di essere in regola con le norme in materia di osservanza delle disposizioni previste dai contratti di lavoro impegnandosi a dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni;
- di impegnarsi a mantenere, per almeno tre anni dalla data di conclusione dell'impegno sottoscritto, la documentazione relativa all'ottenimento dei benefici, al fine di renderla disponibile per eventuali controlli.
- di non essere soggetto titolare di altre domande di sostegno a valere sulla Sottomisura 3.1 per lo stesso regime di qualità;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento teso all'ottenimento dei benefici economici;
- di impegnarsi a dare adeguata e documentata giustificazione delle spese che saranno sostenute per la realizzazione del progetto;

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014- 2020. Misura 3 - Tipologia di intervento 3.1.1 "Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità".

Soggetto richiedente:

Dichiarazione attestante l'affidabilità del richiedente.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di (*barrare la casella che interessa*)

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale dell'impresa mandataria

_____, con sede legale _____ (Prov.____), in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA / Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____ email _____ PEC _____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

1. di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) reati contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II titolo II del codice penale;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis;
 - c) delitti di cui agli articoli 640 co.2 n. 1 e 640 bis del codice penale;
 - d) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale;
 - e) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 2) di non essere soggetto a sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

(Nel caso di società, i predetti requisiti devono sussistere in capo al titolare (e al direttore tecnico), se si tratta di impresa individuale; al socio (e al direttore tecnico), se si tratta di s.n.c.; ai soci accomandatari (e al direttore tecnico), se si tratta di s.a.s. Per altro tipo di società o consorzio, ai membri del consiglio di amministrazione, direzione o vigilanza che abbiano la legale rappresentanza, al direttore tecnico e al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Pertanto la dichiarazione relativa al possesso dei predetti requisiti deve essere resa da tutti i soggetti sopra indicati).

- 3) di non essere oggetto di procedure concorsuali ovvero in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e/o di non essere in presenza di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 4) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate, compresi i provvedimenti interdittivi, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, tali da determinare la commissione di reati penalmente rilevanti;
- 5) di non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati di frode o sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice Penale e di cui agli artt. 5, 6 e 12 della Legge n. 283/1962;
- 6) di non essere stato, negli ultimi due (2) anni, oggetto di revoca di benefici precedentemente concessi nell'ambito della stessa tipologia di intervento del PSR 2014-2020 ovvero della corrispondente Misura del PSR 2007-2013, non determinati da espressa volontà di rinuncia;
- 7) di non avere subito una revoca del contributo concesso nell'ambito del PSR 2014/2020 ovvero del PSR 2007/2013, e che non abbia ancora interamente restituito l'importo dovuto.



SI IMPEGNA

a ripresentare la presente dichiarazione qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato con la presente.

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

Allegato 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORITA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014- 2020. Misura 3 - Tipologia di intervento 3.1.1 "Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità".

Soggetto richiedente:

Dichiarazione relativa al cumulo di contributi.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a
_____(Prov.____) il _____, Codice Fiscale
_____,residente a _____
in via/Piazza_____n._____
(CAP_____)

in qualità di (*barrare la casella che interessa*)

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale

_____, con sede legale

(Prov____), in via/Piazza_____
n._____(CAP_____), partita IVA / Codice Fiscale_____
telefono _____ fax _____ email_____
PEC_____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

- di non aver ricevuto finanziamenti pubblici e/o attivato altri strumenti di sostegno o indennizzo a valere sullo stesso intervento oggetto della Domanda di Sostegno.

oppure

- di aver ricevuto finanziamenti pubblici e/o attivato altri strumenti di sostegno o indennizzo a valere sullo stesso intervento oggetto della Domanda di Sostegno per un importo richiesto/riconosciuto pari a €,, come da documentazione allegata relativa all'attivazione dei suddetti finanziamenti e/o strumenti.

oppure

- di aver richiesto finanziamenti pubblici e/o attivato altri strumenti di sostegno o indennizzo a valere sullo stesso intervento oggetto della Domanda di Sostegno e di impegnarsi a rinunciare formalmente ad altra domanda in essere in caso di ammissione a finanziamento a valere sul PSR – 2014 -2020.

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

Allegato 4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORITA'

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014- 2020. Misura 3 - Tipologia di intervento 3.1.1 "Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità".

Soggetto richiedente:

Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 136/2010.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di (*barrare la casella che interessa*)

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale

_____, con sede legale _____ (Prov.____), in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA / Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____ email _____ PEC _____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti effettuati nell'ambito dell'intervento agevolato,

DICHIARA

- che gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti nell'ambito dell'intervento in oggetto sono i seguenti:

- conto corrente n. _____ aperto presso: _____

IBAN: _____

- conto corrente n. _____ aperto presso: _____

IBAN: _____

- che le persone delegate ad operare su tale/i conto/i sono:

1) _____, nato/a a _____ () il _____ Cod.

Fiscale _____;

2) _____, nato/a a _____ () il _____ Cod.

Fiscale _____;

- che utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative all'intervento il/i conto/i corrente/i dedicato/i sopra indicato/i, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti;

SI IMPEGNA

a ripresentare la presente dichiarazione qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato con la presente.

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

Allegato 5

Oggetto: PSR Campania 2014- 2020. Misura 3 - Tipologia di intervento 3.1.1 "Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità".

Soggetto richiedente:

"SCHEMA DI MANDATO" - MODALITA' APPROCCIO COLLETTIVO

PREMESSO

- che la Commissione dell'Unione Europea con Decisione di Esecuzione C(2015) 8315 final del 20.11.2015 ha approvato il Programma di Sviluppo rurale 2014-2020 della Campania che prevede, tra l'altro, la specifica sottomisura misura 3.1 "Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità";
- con Delibera di Giunta Regionale (DGR) n. 565 del 24/11/2015, la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione del programma di sviluppo rurale della Campania 2014/2020 da parte della Commissione Europea;
- con Decreto regionale dirigenziale (DRD) n. 38 del 28/07/2016 e successive modifiche, sono state approvate, tra l'altro, le disposizioni attuative Generali delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014-2020;
- che la normativa richiamata prevede la possibilità di ottenere la concessione di finanziamenti per la prima adesione da parte delle imprese agricole ad uno dei sistemi di qualità indicati nel PSR Campania 2014/2020 nel limite massimo di € 3.000,00 per anno solare per beneficiario, fino ad un massimo di 5 anni;
- che è interesse delle parti che sottoscrivono il presente mandato partecipare al bando regionale secondo le modalità previste al paragrafo 6.2 "Approccio collettivo (Associazioni di produttori") del presente bando;

tutto ciò premesso:

L'impresa agricola _____ con sede legale in _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

rappresentata per la firma del presente atto da _____ in qualità di legale rappresentante (di seguito indicato come "Mandante"),

conferisce mandato a

_____ con sede legale in _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

rappresentata per la firma del presente atto da _____ in qualità di legale rappresentante (di seguito indicato come "Mandatario"), a presentare domanda di sostegno di che trattasi in relazione all'adesione al/ai seguente/i regime/i di qualità previsto/i al paragrafo 5:

- Prodotti ottenuti con metodo biologico ai sensi del Regolamento CE 834/07 destinati al consumo umano;
- Prodotti DOP e IGP riconosciuti ai sensi del Regolamento UE 1151/2012;
- Vini DOCG, DOC e IGT riconosciuti ai sensi del Regolamento UE 1308/2013;
- Prodotti ottenuti secondo i requisiti previsti dal Sistema Qualità Nazionale Zootechnia;
- Prodotti ottenuti secondo i requisiti previsti dal Sistema Qualità Nazionale Produzione Integrata.

Obblighi del Mandante

Il Mandante si impegna a fornire al Mandatario tutte le informazioni necessarie all'espletamento degli obblighi previsti dal bando e dalle Disposizioni citate in premessa ed in particolare assicura il possesso dei seguenti requisiti/condizioni per l'accesso al sostegno:

- Iscrizione all'Anagrafe delle Aziende Agricole in conformità a quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali n. 162/2015;
- Prima partecipazione a uno dei regimi di qualità sopra indicati;
- Condizione di agricoltore in attività ai sensi dell'art. 9 del Reg. (UE) n. 1307/2013 e del Decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali prot. 6513 del 18 novembre 2014.

Il Mandante si impegna altresì a partecipare al/ai regime/i di qualità sopra individuato/i e ad osservare tutti gli obblighi collegati alle attività di certificazione e presta il proprio consenso affinché il finanziamento sia percepito dal Mandatario.

Obblighi del Mandatario

Il Mandatario si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi e prescrizioni previsti dal bando e dalle Disposizioni citate in premessa in relazione alla presentazione della domanda di sostegno e alla domanda di pagamento, assumendo direttamente i costi dell'iscrizione all'Organismo di Controllo, della certificazione e delle analisi. A tale riguardo il Mandatario provvederà al pagamento delle spese all'Organismo di Certificazione e alla rendicontazione all'Amministrazione Regionale, anche con riferimento agli aspetti sanzionatori previsti dalle Disposizioni e dal bando.

Responsabilità reciproche

In caso di inadempienze nell'esecuzione degli obblighi derivanti dalla presente scrittura ciascuna parte è tenuta al risarcimento del danno cagionato alla controparte.

Nel caso di revoca del sostegno concesso per causa imputabile al Mandante, il Mandatario potrà esperire azione di rivalsa nei confronti del Mandante per i costi sostenuti o per gli importi da restituire all'Amministrazione Regionale.

Efficacia e durata

La presente scrittura è efficace dalla data di sottoscrizione fino all'espletamento di tutti gli adempimenti individuati dal bando e dalle Disposizioni in premessa, salvo eventuale revoca da parte del Mandante o rinuncia da parte del Mandatario.

Protezione dei dati personali

Con la sottoscrizione il Mandante esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le sole finalità della presente scrittura, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Controversie

La competenza a decidere di eventuali controversie in ordine all'esecuzione della presente scrittura è demandata al Foro di _____

Disposizioni finali

Per quanto non disciplinato nella presente scrittura trovano applicazione le disposizioni contenute nel Codice Civile in materia di mandato, nel bando regionale e nelle Disposizioni attuative parte specifica Misura 3.1.

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Luogo e data,

Timbro e firma del mandante

Timbro e firma del mandatario

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

N.B. Il mandato dovrà essere allegato alla domanda di sostegno unitamente a copia di un documento d'identità in corso di validità del mandante; per il mandatario sarà possibile allegare un'unica copia del documento d'identità in corso di validità per tutti i mandati presentati. Il mandato dovrà essere allegato

Allegato 6

(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014- 2020. Misura 3 - Tipologia di intervento 3.1.1 "Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità".

Soggetto richiedente:

Dichiarazione riguardante l'elenco della documentazione allegata

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di (*barrare la casella che interessa*)

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale dell'impresa mandataria

_____, con sede legale _____ (Prov.____), in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA / Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____ email _____ PEC _____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

Di allegare la sotto elencata documentazione (*barrare la casella corrispondente*):

- documento di identità in corso di validità per la valutazione del giovane agricoltore di cui al Reg. UE 1305/2013 con età non superiore ai 40 anni;
- (per i singoli) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio (allegato 1a del presente bando) rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- (per le associazioni) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio (allegato 1b del presente bando) rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con l'indicazione del numero degli associati e la percentuale dei giovani agricoltori presenti;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'affidabilità del richiedente rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato 2 del presente bando);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al cumulo di contributi rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato 3 del presente bando);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 136/2010 rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato 4 del presente bando);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 riguardante l'elenco della documentazione allegata (allegato 6 del presente bando);
- Elenco nuovi aderenti per cui si presenta la domanda collettiva con indicazione per ciascuno di essi del CUAA, nonché della quantificazione della spesa preventivata per ciascuno;
- Contratto di affidamento valido ai sensi di legge o atto analogo nel quali si riporta che il terreno confiscato alle mafie è stato affidato dal comune al richiedente beneficiario ai sensi della legge 109/96 e s.m.i. con una validità di almeno 5 anni dalla data di presentazione della domanda;
- n. 1 preventivo, se l'organismo di certificazione è univocamente individuato, per il regime di qualità, dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
- n. 3 preventivi in assenza di tale vincolo. Quanto indicato può essere integrato da ulteriori documenti nei casi in cui l'Ufficio competente per l'istruttoria ne riscontri la necessità;
- mandato all'associazione di agricoltori a presentare la domanda di sostegno per il tipo di operazione 3.1.1 con specifici obblighi reciproci, redatto in conformità ai contenuti minimi dello schema di cui all'allegato 5 del presente bando;
- Copia dell'atto costitutivo (ove previsto).

Informativa trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati



personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.