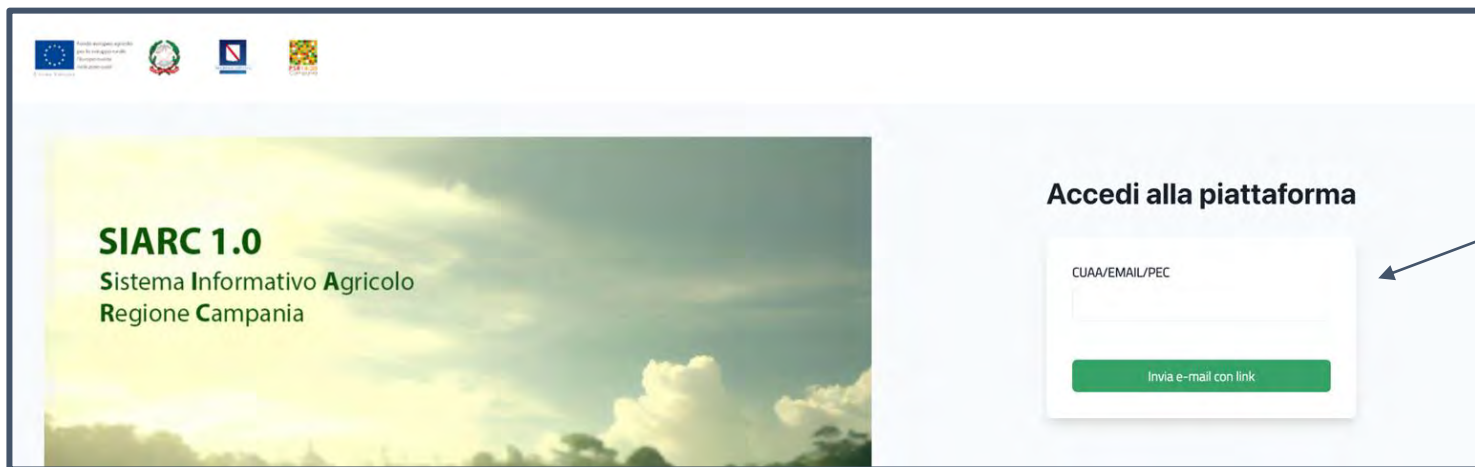


Manuale SIARC ver.1.0

Modulo
Presentazione domanda 4.1.1 - FSC

19/08/2023

Login



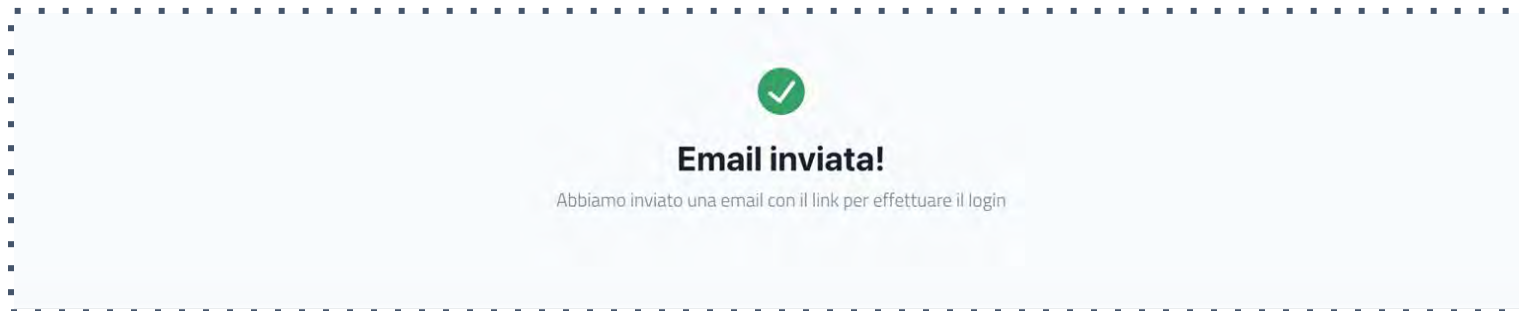
SIARC 1.0
Sistema Informativo Agricolo
Regione Campania

Accedi alla piattaforma

CUAA/EMAIL/PEC

Invia e-mail con link

Inserire la propria PEC o il CUAA nel box indicato. Si riceverà, all'indirizzo PEC dichiarato nell'ultima scheda di validazione del Fascicolo aziendale, una PEC con il link che consentirà l'accesso alla piattaforma.



Login

Per accedere al sistema accedere all'indirizzo PEC e controllare la ricezione della PEC con mittente "uod.500716@pec.regione.campania.it".

Cliccare sul link "Clicca qui per completare il login alla piattaforma SIARC"

SIARC - Link per completare il Login!

uod.500716@pec.regione.campania.it

A: XXXXXXXX

29/06/2023 15:28

1

Ciao XXXXXXXXXXXXX

[Clicca qui per completare il login alla piattaforma SIARC](#)

The screenshot shows the SIARC platform interface. At the top, there are logos for the European Union, the Italian Republic, and the Campania Region. Below the logos is a navigation bar with a home icon and the text 'Anagrafica'. The main content area is divided into two sections. The first section, titled 'Dettagli', contains a table with four columns: 'CUAA', 'DENOMINAZIONE', 'PARTITA IVA', and 'FORMA GIURIDICA'. All data in this table is redacted with 'XXXXXXXXXXXX'. The second section, titled 'Candidature', contains a card for 'BANDO 4.1.1 - FSC'. Below the card, the status is 'NON INVIATA', the start date is 'XXXXXXXX', and the end date is 'XXXXXXXX'. A button labeled 'Vai al bando >>' is located at the bottom right of the card.

Homepage

The screenshot shows the homepage of a web application. At the top, there are logos for the European Union, the Italian Republic, and the Italian Ministry of Agriculture. Below the logos is a navigation bar with a home icon and the word "Anagrafica". Under "Anagrafica", there is a "Dettagli" section with a table of user details:

CUAA	DENOMINAZIONE	PARTITA IVA	FORMA GIURIDICA
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

Below the table is a "Candidature" section. It features a card for "AVVISO 4.1.1 - FSC" with the status "INVIATA", start date "05-07-2023", and end date "17-07-2023". Below this is a card for "DOMANDA 4.1.1 - FSC" with the status "DOMANDA DA INVIARE" and "Data Invio: NON INVIATA". A green button labeled "AVVIA DOMANDA >>" is positioned to the right of the application card.

Dati anagrafici utente

Informazioni presentazione domanda

Pulsante - Avvia compilazione domanda

This is a zoomed-in view of the "DOMANDA 4.1.1 - FSC" card. It shows the status "DOMANDA IN LAUDRAZIONE" and "Data Invio: NON INVIATA". A blue button labeled "VISUALIZZA >>" is located on the right side of the card. Below the card, there is a green notification box that says "Domanda avviata correttamente!" with a close icon.

Pulsante - Accedi alla compilazione

Compilazione domanda

Quadro A Quadro B Quadro C Quadro D Quadro E Quadro F Riepilogo

Quadro A - Sezione 1 Quadro A - Sezione 2 Quadro A - Sezione 3

Dati Mancanti! Verifica i campi evidenziati in **ROSSO**, aggiungi i dati mancanti nel fascicolo e aggiorna i dati QUI.

CUAA P.IVA

DENOMINAZIONE FORMA GIURIDICA

DATA DI NASCITA AGRICOLTORE IN ATTIVITÀ COD. CCIAA (REA) COD.INPS

COD. ATECO ATTIVITÀ PREVALENTE COD. ATECO ATTIVITÀ PRIMARIA COD. ATECO ATTIVITÀ SECONDARIA

Per inviare la domanda è necessario completare tutti i quadri, alcuni sono automatici altri necessitano di essere compilati dall'utente. Per completare i quadri è necessario completare tutte le sezioni e/o moduli al suo interno.

Un quadro risulta completato quando il colore dell'etichetta identificativa il Quadro è VERDE.

Quadro A · QUADRO NON COMPLETO

Quadro A · QUADRO COMPLETO

Compilazione domanda - quadri automatici

Per compilare i quadri automatici è necessario cliccare il pulsante “Recupera dati Fascicolo”.

Prima di cliccare il pulsante si consiglia di procedere ad eventuali aggiornamenti del Fascicolo Aziendale sul SIAN.

Il sistema recupererà i dati da fonti dati esterne come fascicolo aziendale e servizio Infocamere e compilerà in automatico le sezioni e i moduli.

Qualora qualche sezione non risulti compilata il sistema segnalerà l’errore e l’utente dovrà **obbligatoriamente modificare la fonte dati “Fascicolo Aziendale” o “Infocamere”** e cliccare nuovamente sul pulsante “Recupera dati dal Fascicolo”.

I quadri automatici sono: “A” e “B”

Quadro A Quadro B Quadro C Quadro D Quadro E Quadro F Riepilogo

Recupera dati dal Fascicolo

Ultimo Aggiornamento 10/08/2023 11:13
Prossimo aggiornamento disponibile 10/08/2023 12:13

Quadro A - Sezione 1 Quadro A - Sezione 2 Quadro A - Sezione 3

CUAA P.IVA

xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx

DENOMINAZIONE FORMA GIURIDICA

xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx

DATA DI NASCITA AGRICOLTORE IN ATTIVITÀ COD. CCIAA (REA) COD. INPS

xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx

COD. ATECO ATTIVITÀ PREVALENTE COD. ATECO ATTIVITÀ PRIMARIA COD. ATECO ATTIVITÀ SECONDARIA

xxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx

Compilazione domanda - QUADRO C

Il quadro C è il piano investimento della domanda.

Presenta 2 Tab: “**Dettagli investimento**” e “**Preventivi**”.

- Nel tab Dettagli investimento, rispetto al progetto presentato ed approvato con la DDS, dovranno essere indicate le attività che si intendono realizzare/non realizzare con la DDC
- Nel tab Preventivi dovranno essere caricati tutti i preventivi **relativi agli interventi rimodulati**

Il quadro C risulta completo quando tutti i dettagli di tutti i sottointerventi sono lavorati dall'utente.

Il semaforo sulla tabella indica se la lavorazione del sottointervento è stata completata.

Rosso = Non completo , **Verde** = Completo

Quadro A Quadro B **Quadro C** Quadro D Quadro E Quadro F Riepilogo

Recupera dati dal Fascicolo

Ultimo Aggiornamento 10/08/2023 11:13

Dettagli investimento Preventivi

Contributo ammissibile totale calcolato: 0,00 € Realizzazione progetto: 0%

Informazioni investimento

Pagina 1 di 1 Vai a: 1

SOTTOINTERVENTO	SPESA RICHIESTA	SPESA AMMISSIBILE	CONTRIBUTO RICHIESTO	CONTRIBUTO CONCESSO	COMPLETO Semaforo	
ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	946,00 €	946,00 €	473,00 €	473,00 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 5%	6.192,43 €	6.192,43 €	3.096,22 €	3.096,20 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 10%	158,00 €	158,00 €	79,00 €	79,00 €	●	Elenco dettagli
IMPIANTO SOLARE TERMICO E TERMODINAMICO	2.000,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	●	Elenco dettagli

Pulsante - Consente la lavorazione dei dettagli del sottointervento

Compilazione domanda - QUADRO C

SOTTOINTERVENTO	SPESA RICHIESTA	SPESA AMMISSIBILE	CONTRIBUTO RICHIESTO	CONTRIBUTO CONCESSO	COMPLETO	AZIONI
ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	946,00 €	946,00 €	473,00 €	473,00 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 5%	6.192,43 €	6.192,43 €	3.096,22 €	3.096,20 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 10%	158,00 €	158,00 €	79,00 €	79,00 €	●	Elenco dettagli
IMPIANTO SOLARE TERMICO E TERMODINAMICO	2.000,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	●	Elenco dettagli
ALTRE MACCHINE E ATTREZZATURE PER LA REALIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI	27.069,05 €	27.069,05 €	24.362,15 €	24.362,15 €	●	Elenco dettagli
ATTREZZATURE PER LA LAVORAZIONE DEL TERRENO	21.031,76 €	21.031,76 €	18.928,58 €	18.928,58 €	●	Elenco dettagli
TRATTRICI GOMMATE	78.347,50 €	78.347,50 €	70.512,75 €	70.512,75 €	●	Elenco dettagli

Pagina 1 di 1 Vai a: 1

DETTAGLIO	SOTTOINTERVENTO	SPESA AMMESSA	SPESA PER CALCOLO CONTRIBUTO	CONTRIBUTO CONCESSO	PREVENTIVO	ESITO	CONTRIBUTO AMMISSIBILE	COMPLETO	AZIONI
ACQUISTO MACCHINARI	ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	200,00 €	200,00 €	100,00 €				●	Gestisci dettaglio
PINZA	ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	746,00 €	746,00 €	373,00 €				●	Gestisci dettaglio

Gestione Dettaglio

SOTTOINTERVENTO	DETTAGLIO	SPESA AMMESSA	CONTRIBUTO AMMESSO	SPESA PER CALCOLO CONTRIBUTO
ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	ACQUISTO MACCHINARI	200,00 €	100,00 €	200,00 €

ESITO

Confermato

Non realizzato

No contributo

Rimodulato

CONTRIBUTO AMMISSIBILE

1000 €

Salva

Cliccando sul pulsante "Elenco dettagli" il sistema mostra la lista dei dettagli del sottointervento.
Cliccando sul pulsante "Gestisci dettaglio" è possibile lavorare il dettaglio

Compilazione domanda - QUADRO C

Per completare il dettaglio è necessario stabilire l'esito, che può avere assumere 4 valori:
«Confermato» – «Non confermato» - «No contribuito» - «Rimodulato».
Il sistema calcola automaticamente il contributo ammissibile

Gestione Dettaglio

SOTTOINTERVENTO	DETTAGLIO	SPESA AMMESSA	CONTRIBUTO AMMESSO	SPESA PER CALCOLO CONTRIBUTO
ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	ACQUISTO MACCHINARI	200,00 €	100,00 €	200,00 €

ESITO

Confermato

Non realizzato

No contribuito

Rimodulato

CONTRIBUTO AMMISSIBILE

80,00 €

Salva

Compilazione domanda - QUADRO C

Nel caso in cui l'esito scelto sia rimodulato, sarà obbligatorio compilare i campi "Dettaglio rimodulazione" - "Spesa da sostenere" e "Preventivo" (il preventivo dovrà prima essere caricato nella sezione preventivi e successivamente risulterà associabile)

Gestione Dettaglio

SOTTOINTERVENTO	DETAGLIO	SPESA AMMESSA	CONTRIBUTO AMMESSO	SPESA PER CALCOLO CONTRIBUTO
ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	ACQUISTO MACCHINARI	200,00 €	100,00 €	200,00 €

ESITO

Confermato

Non realizzato

No contributo

Rimodulato

DETAGLIO RIMODULAZIONE

SPESA DA SOSTENERE

PREVENTIVO

CONTRIBUTO AMMISSIBILE

80,00 €

Salva

Cliccando sul pulsante "salva", il dettaglio risulta lavorato e il semaforo diventa verde

DETAGLIO	SOTTOINTERVENTO	SPESA AMMESSA	SPESA PER CALCOLO CONTRIBUTO	CONTRIBUTO CONCESSO	PREVENTIVO	ESITO	CONTRIBUTO AMMISSIBILE	COMPLETO	AZIONI
ACQUISTO MACCHINARI	ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	200,00 €	200,00 €	100,00 €		CONFERMATO	80,00 €		Gestisci dettaglio
PINZA	ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	746,00 €	746,00 €	373,00 €					Gestisci dettaglio

Compilazione domanda - QUADRO C

SOTTOINTERVENTO	SPESA RICHIESTA	SPESA AMMISSIBILE	CONTRIBUTO RICHIESTO	CONTRIBUTO CONCESSO	COMPLETO	AZIONI
ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	946,00 €	946,00 €	473,00 €	473,00 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 5%	6.192,43 €	6.192,43 €	3.096,22 €	3.096,20 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 10%	158,00 €	158,00 €	79,00 €	79,00 €	●	Elenco dettagli
IMPIANTO SOLARE TERMICO E TERMODINAMICO	2.000,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	●	Elenco dettagli
ALTRE MACCHINE E ATTREZZATURE PER LA REALIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI	27.069,05 €	27.069,05 €	24.362,15 €	24.362,15 €	●	Elenco dettagli
ATTREZZATURE PER LA LAVORAZIONE DEL TERRENO	21.031,76 €	21.031,76 €	18.928,58 €	18.928,58 €	●	Elenco dettagli
TRATTRICI GOMMATE	78.347,50 €	78.347,50 €	70.512,75 €	70.512,75 €	●	Elenco dettagli

DETTAGLIO	SOTTOINTERVENTO	SPESA AMMESSA	SPESA PER CALCOLO CONTRIBUTO	CONTRIBUTO CONCESSO	PREVENTIVO	ESITO	CONTRIBUTO AMMISSIBILE	COMPLETO	AZIONI
ACQUISTO MACCHINARI	ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	200,00 €	200,00 €	100,00 €		CONFERMATO	80,00 €	●	Gestisci dettaglio
PINZA	ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	746,00 €	746,00 €	373,00 €		NO CONTRIBUTO	0,00 €	●	Gestisci dettaglio

Lavorando ciascun dettaglio, il colore associato diventa verde.
 Completati tutti i dettagli presenti per un dato sottointervento, anche il semaforo del sottointervento diventerà verde.

Quadro A Quadro B **Quadro C** Quadro D Quadro E Quadro F Ripiego

Recupera dati dal Passicolo
 Ultimo Aggiornamento: 10/08/2023 11:13

Dettagli Preventivo

Contributo ammissibile totale calcolato: 22.217,30 € Realizzazione progetto: 100 %

SOTTOINTERVENTO	SPESA RICHIESTA	SPESA AMMISSIBILE	CONTRIBUTO RICHIESTO	CONTRIBUTO CONCESSO	COMPLETO	AZIONI
ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	946,00 €	946,00 €	473,00 €	473,00 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 5%	6.192,43 €	6.192,43 €	3.096,22 €	3.096,20 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 10%	158,00 €	158,00 €	79,00 €	79,00 €	●	Elenco dettagli
IMPIANTO SOLARE TERMICO E TERMODINAMICO	2.000,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	●	Elenco dettagli
ALTRE MACCHINE E ATTREZZATURE PER LA REALIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI	27.069,05 €	27.069,05 €	24.362,15 €	24.362,15 €	●	Elenco dettagli
ATTREZZATURE PER LA LAVORAZIONE DEL TERRENO	21.031,76 €	21.031,76 €	18.928,58 €	18.928,58 €	●	Elenco dettagli
TRATTRICI GOMMATE	78.347,50 €	78.347,50 €	70.512,75 €	70.512,75 €	●	Elenco dettagli

Compilazione domanda - QUADRO C

Quando tutti i semafori saranno colore verde, anche il Quadro C apparirà completato

Quadro A Quadro B **Quadro C** Quadro D Quadro E Quadro F Riepilogo

Recupera dati dal Fascicolo
Ultimo Aggiornamento 10/08/2023 11:13

Dettagli Investimento ✔ Preventivi ⚠

Contributo ammissibile totale calcolato: 22.217,30 € Realizzazione progetto: 100 %

Pagina 1 di 1 Vai a: 1

SOTTOINTERVENTO	SPESA RICHIESTA	SPESA AMMISSIBILE	CONTRIBUTO RICHIESTO	CONTRIBUTO CONCESSO	COMPLETO	AZIONI
ACQUISTO DI PROGRAMMI INFORMATICI E DI BREVETTI/LICENZE	946,00 €	946,00 €	473,00 €	473,00 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 5%	6.192,43 €	6.192,43 €	3.096,22 €	3.096,20 €	●	Elenco dettagli
SPESE GENERALI MAX 10%	158,00 €	158,00 €	79,00 €	79,00 €	●	Elenco dettagli
IMPIANTO SOLARE TERMICO E TERMODINAMICO	2.000,00 €	2.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	●	Elenco dettagli
ALTRE MACCHINE E ATTREZZATURE PER LA REALIZZAZIONE DELLE PRODUZIONI	27.069,05 €	27.069,05 €	24.362,15 €	24.362,15 €	●	Elenco dettagli
ATTREZZATURE PER LA LAVORAZIONE DEL TERRENO	21.031,76 €	21.031,76 €	18.928,58 €	18.928,58 €	●	Elenco dettagli
TRATTRICI GOMMATE	78.347,50 €	78.347,50 €	70.512,75 €	70.512,75 €	●	Elenco dettagli

Compilazione domanda - QUADRO C

La sezione preventivi deve essere caricata prima della sezione dettagli investimento se si vogliono collegare i preventivi ai dettagli, altrimenti è facoltativa.

Dal pulsante “Aggiungi Preventivo” è possibile caricare gli attributi richiesti allegare il file del preventivo.

Il file del preventivo deve essere in formato PDF/A e di dimensioni ridotte. E' opportuno acquisire preventivi in digitale con firme digitali, si sconsigliano le scansioni

Quadro A Quadro B Quadro C Quadro D Quadro E Quadro F Riepilogo

Recupera dati dal Fascicolo

Ultimo Aggiornamento 10/08/2023 11:13

Dettagli Investimento Preventivi

+ Aggiungi preventivo

Pagina 1 di 1 Vali a: 1

RIFERIMENTO: Cerca in 1 righe... FILE: Cerca in 1 righe... AZIONI

PROVA SRL n. 50 del 01-08-2023 Scarica Modifica Elimina

Elenco Utenti Uffici Bandi Report Manuali

Aggiungi Preventivo

DITTA NUMERO DATA

FILE

Seleziona File

Salva

Nessun Elemento

Compilazione domanda - QUADRO D

Il quadro D deve essere compilato dall'utente e raggruppa 3 sezioni:

- Dichiarazioni ed impegni
- Tecnico Responsabile dell'Intervento
- Scelta del CAA convenzionato

Quadro A Quadro B Quadro C **Quadro D** Quadro E Quadro F Riepilogo

Recupera dati dal Fascicolo

Ultimo Aggiornamento 10/08/2023 11:13

DICHIARAZIONI ED IMPEGNI TECNICO RESPONSABILE CAA CONVENZIONATO

Il sottoscritto, ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali, chiede di essere ammesso ai benefici di cui al bando approvato con DRD

- aver presentato domanda di sostegno ai sensi della misura 4.1.1 DRD 52/2017 e di essere inserito nell'allegato C della graduatoria unica regionale definitiva approvata con DRD n. 341 del 02.09.2022
- aver presentato la manifestazione di interesse, di cui al DRD 397/2022, con PEC del 2022-11-09

Relativamente alla domanda di sostegno n. 84250040585

non aver contenzioso in atto

aver contenzioso in atto

non aver presentato domanda di rinuncia alla domanda di sostegno n. 84250040585

aver aggiornato e validato il fascicolo aziendale alla data di presentazione della domanda di conferma. Le informazioni e i documenti ivi contenuti fanno fede nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni come previsto all'art. 25 comma 2 D.L. 5/2012. La scheda di validazione n. 30368193196 sottoscritta in data 21-06-2023 contiene tutti gli elementi utili per l'istruttoria. Le informazioni aziendali saranno desunte esclusivamente dal fascicolo aziendale validato

essere in possesso dei beni sui quali intende realizzare l'intervento, con l'esclusione del comodato e che dal titolo di possesso è verificata la disponibilità giuridica del bene per un periodo almeno pari alla durata necessaria per la realizzazione dell'intervento e per il mantenimento dell'impegno di stabilità fino al 30 giugno 2029

Dichiarazioni impegni:

L'utente deve accettare tutte le dichiarazioni/impegni obbligatori presenti nella sezione.

Il sistema attraverso controlli con altre fonti dati esterne recupera e propone alcuni valori di default, ma l'utente ha l'obbligo completare il modulo per le parti non valorizzate in automatico.

Compilazione domanda - QUADRO D

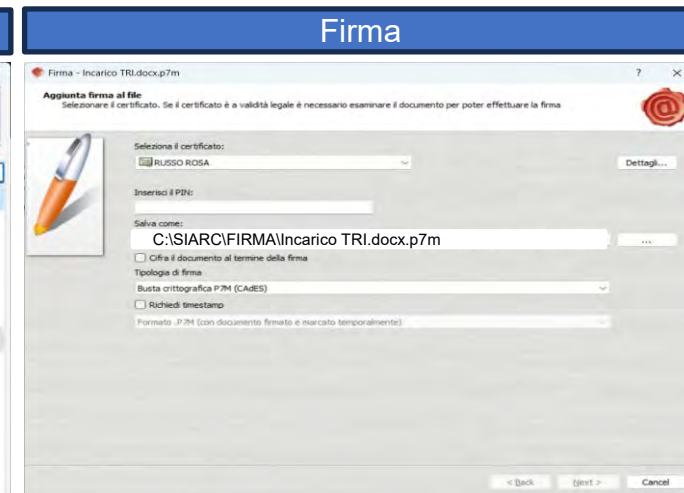
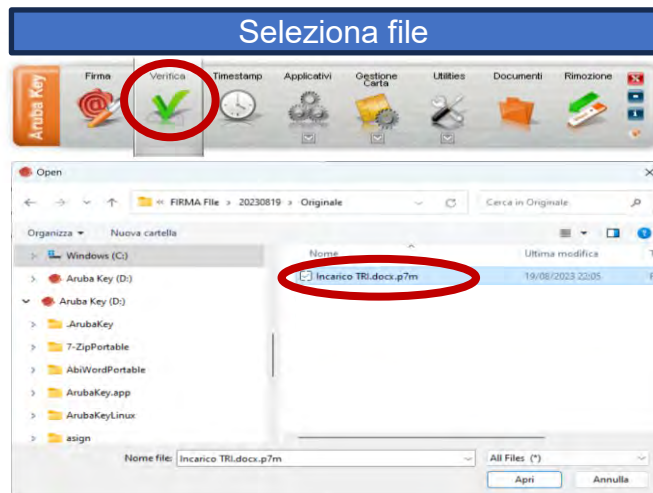
Tecnico Responsabile dell'Intervento:

Per completare la sezione l'utente deve seguire i seguenti **passaggi**:

- 1) Compilare il modulo inserendo i dati
- 2) Cliccare sul pulsante "Salva"
- 3) Cliccare sul pulsante "Scarica il modulo compilato" (Il sistema genererà un file con i dati inseriti dall'utente)
- 4) Firmare digitalmente il file
- 5) Effettuare l'upload del file firmato digitalmente nel campo "Allega modulo firmato"
- 6) Cliccare sul pulsante "Carica il modulo firmato digitalmente"

Il file non può essere assolutamente modificato, eventuali correzioni possono essere fatte solo sul SIARC e dovrà essere scaricato un nuovo file.

Il Modulo di Nomina TRI deve essere firmato sia dal Legale Rappresentante del Beneficiario, sia dal Tecnico Incaricato, attraverso l'operazione di «Aggiunta» della Firma Digitale



Compilazione domanda - QUADRO D

Quadro A Quadro B Quadro C **Quadro D** Quadro E Quadro F Riepilogo

DICHIARAZIONI ED IMPEGNI TECNICO RESPONSABILE CAA CONVENZIONATO

CAA


Seleziona...

Salva

Scelta del CAA Convenzionato

L'utente compila il modulo selezionando il CAA e cliccando sul pulsante "Salva"

Compilazione domanda - QUADRO E


SEZIONE A - documentazione da allegare ex novo

ELENCO DOCUMENTI DA COMPILARE

- ↓ 2023_411_FSC_ALL_01_ANTIMAFIA_A.pdf
- ↓ 2023_411_FSC_ALL_01_ANTIMAFIA_B.pdf
- ↓ 2023_411_FSC_ALL_03_DIC_TRI_RES.pdf
- ↓ 2023_411_FSC_ALL_04_CL_TRI_DDC.pdf
- ↓ 2023_411_FSC_ALL_02_REL_TRI_DDC.docx

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA NECESSARIA PER RICHIESTA COMUNICAZIONE/INFORMATIVA ANTIMAFIA *

[Seleziona File](#)

2023_411_FSC_ALL_01_ANTIMAFIA_A.zip

QUADRO E – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE EX NOVO

Nella sezione è possibile effettuare il download dei modelli di alcuni dei documenti da compilare ed allegare a cura del Beneficiario.

Nell'area sottostante, invece, è possibile caricati gli allegati previsti:

- Format compilati**
- Documenti obbligatori**
- Altri documenti opzionali in funzione dell'investimento**

PRECISAZIONI:

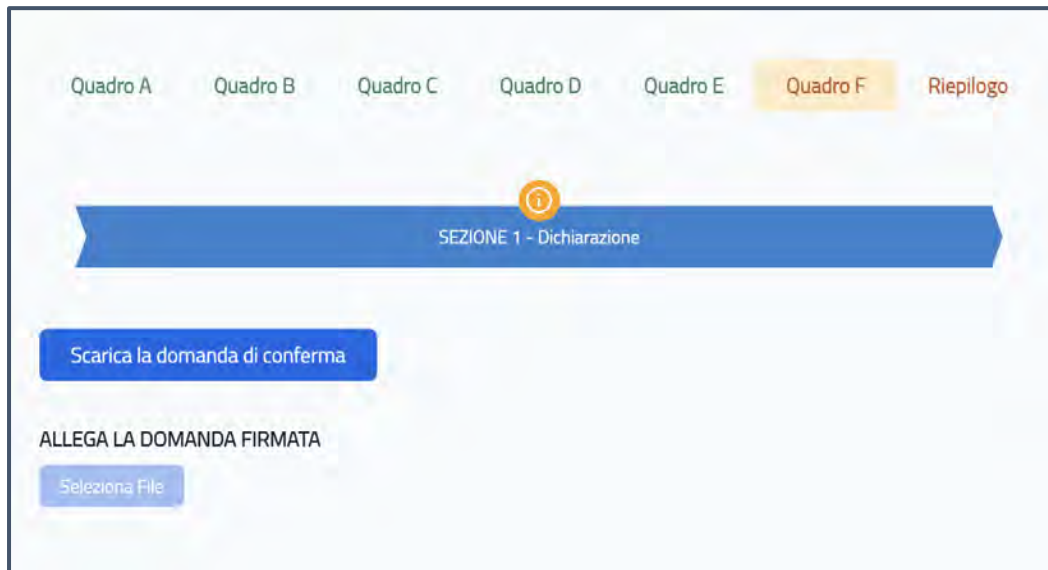
- Gli allegati con il simbolo * sono obbligatori indipendentemente dal tipo di investimento.
- Gli altri documenti sono obbligatori solo in caso di rimodulazione delle attività previste in DDS.
- Gli allegati vanno prodotti in formato PDF/A con firma digitale.
- Non devono essere allegati scansioni pdf di documenti cartacei, ad eccezione di documenti della PA non disponibili in formato digitale
- Nel caso in cui per la stessa tipologia ci sono più file, allegare una cartella zippata.
- Prima di uscire dal quadro, salvare le informazioni.**

Compilazione domanda - Quadro F

Il quadro F è la sezione finale della presentazione della domanda.
In questa fase l'utente deve seguire i seguenti passaggi:

- 1) Scaricare il modulo cliccando sul pulsante "Scarica la domanda di conferma"
- 2) Firmare il file digitalmente (a cura del Legale Rappresentante)
- 3) Caricare il file firmato digitalmente nel campo "Allega la domanda firmata"
- 4) Cliccare sul pulsante "Carica la domanda firmata digitalmente"

Il file non può essere assolutamente modificato, eventuali correzioni devono essere realizzate solo sul SIARC e successivamente scaricare il nuovo file compilato con le modifiche apportate.



Riepilogo

La sezione consente di avere una panoramica dei quadri compilati e di quelli ancora da completare

Quadro A Quadro B Quadro C Quadro D Quadro E Quadro F Riepilogo

Recupera dati dal Fascicolo
Ultimo Aggiornamento 10/09/2023 11:13

RIEPILOGO

QUADRO A
Dati inseriti correttamente

QUADRO B
Dati inseriti correttamente

QUADRO C
Dati inseriti correttamente

QUADRO D
Dati Mancanti

QUADRO E
Dati Mancanti

QUADRO F
Dati Mancanti

Se tutte i quadri sono completati il sistema sblocca il pulsante “Invia domanda” e consente di inviare la domanda e quindi chiudere **definitivamente** il procedimento.

Quadro A Quadro B Quadro C Quadro D Quadro E Quadro F Riepilogo

Recupera dati dal Fascicolo
Ultimo Aggiornamento 07/08/2023 15:23

RIEPILOGO

QUADRO A
Dati inseriti correttamente

QUADRO B
Dati inseriti correttamente

QUADRO C
Dati inseriti correttamente

QUADRO D
Dati inseriti correttamente

QUADRO E
Dati inseriti correttamente

QUADRO F
Dati inseriti correttamente

Invia Domanda

FINE