

Identificativo: Manuale Utente AGEA-8457605C6D-PNR2-PNRR\_DMD\_20220628\_1-MU-  
CIOPNRR2023001-00\_Preventivi Rev. 01.00

Data: 15/03/2023

GARA A PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN 4 LOTTI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE (SIAN) - ID SIGEF 1774 - LOTTO 3



AGEA- CIG\_8457605C6D  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

PNRR-Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo ed alimentare

(Servizi per la presentazione della Domanda di Sostegno e degli atti amministrativi correlati)

PNRR\_DMD\_20220628\_1

**Manuale Utente**

Autore	Nome e Azienda	Firma
	Emanuela Carotenuto DXC	

Verifica	Nome e Azienda	Firma
	Mirko Capuani DXC	

Autorizzazione	Nome e Azienda	Firma
	Mirko Capuani DXC	

### Approvazioni Aggiuntive

Azienda	Nome e Ruolo	Firma

### Lista di Distribuzione

Rev.	Data	Destinatario	Azienda

### Registro delle Revisioni

Rev.	Data	Descrizione delle modifiche	Autori
1.0	15/03/2023	Prima stesura	Emanuela Carotenuto

## Sommario

<b>1.</b>	<b>INTRODUZIONE .....</b>	<b>7</b>
1.1	Scopo .....	7
1.2	Ambito di Applicabilità .....	7
<b>2.</b>	<b>RIFERIMENTI .....</b>	<b>8</b>
2.1	Documenti Applicabili.....	8
2.2	Documenti di Riferimento .....	8
<b>3.</b>	<b>GLOSSARIO .....</b>	<b>9</b>
<b>4.</b>	<b>MANUALE DI ESERCIZIO .....</b>	<b>10</b>
4.1	Destinatari del manual.....	10
4.2	Organizzazione del manuale.....	10
4.3	Struttura del manuale.....	11
4.4	Contenuto del manuale .....	11
	Modalità di Colloquio .....	11
	Accesso SIAN.....	11
	Vincoli 13	
	Funzioni elementari.....	13
	Macro funzioni .....	13
	Scelta della fase .....	14
	Ricerca del beneficiario .....	14
	Selezione del beneficiario .....	14
	Visualizzazione lista delle richieste preventivo .....	15
	Inserimento richiesta preventivo .....	15
	Integrazione / modifica richiesta preventivo .....	18
	Gestione Fornitori .....	19
	Visualizzazione lista dei fornitori.....	20
	Inserimento Fornitore .....	21
	Iscrizione Anagrafica soggetto estero .....	22
	Iscrizione Anagrafica soggetto italiano .....	23
	Richiesta aggiornamenti dati anagrafici.....	25
	Cancellazione Fornitore .....	26
	Visualizzazione bozza lettera Richiesta Preventivo al Fornitore .....	27
	Gestione Documentazione allegata .....	27
	Inserimento allegato .....	28
	Eliminazione allegato .....	28
	Visualizzazione lista degli allegati.....	29
	Visualizzazione allegato .....	30
	Eliminazione richiesta preventivo .....	30
	Attivazione richiesta preventivo .....	31

Accesso fornitore area pubblica SIAN .....	32
Visualizzazione Pagina Personale Fornitori .....	33
Integrazione Dati Fornitore .....	34
Visualizzazione Lista Documentazione Allegata .....	35
Visualizzazione Documento Allegato Alla Richiesta Preventivo .....	35
Compilazione Preventivo .....	35
Salva il preventivo .....	36
Gestione Documentazione Allegata al Preventivo .....	37
Caricamento Documentazione Allegata al Preventivo .....	37
Visualizzazione Lista Documentazione Allegata al Preventivo .....	38
Visualizzazione Documento Allegato al Preventivo .....	38
Cancellazione Documento Allegato al Preventivo .....	38
Stampa e Firma Preventivo .....	38
Invio Preventivo .....	40
Visualizzazione Preventivo Protocollato e Firmato .....	41
Funzionalità Consultazione .....	41
Consultazione Richieste Preventivi .....	42
Ricerca richiesta preventivi per richiedente .....	43
Richiesta ricerca preventivi per bando .....	43
Visualizzazione Lista richieste preventivo .....	44
Visualizzazione Dettaglio della richiesta preventivo .....	44
Consultazione Lista Fornitori .....	45
Visualizzazione Lettera richiesta preventivi al fornitore .....	45
Visualizzazione Lista documentazione allegata alla richiesta di preventivo .....	47
Visualizzazione Documento Allegato alla richiesta preventivo .....	47
Consultazione Preventivi .....	47
Ricerca Preventivi per richiedente .....	48
Ricerca Preventivi per Bando .....	48
Visualizzazione Lista Preventivi .....	49
Visualizzazione Dettaglio del preventivo .....	49
Consultazione Fornitori .....	50
Ricerca Fornitori .....	51
Visualizzazione Lista Fornitori .....	51
Visualizzazione Lista Preventivi .....	52
Visualizzazione Dettaglio Preventivo .....	53
<b>5. ALLEGATI .....</b>	<b>55</b>

## Lista delle Figure

NON È STATA TROVATA ALCUNA VOCE DELL'INDICE DELLE FIGURE.

### **Lista delle Tabelle**

TABELLA 1 – DOCUMENTI APPLICABILI .....	8
TABELLA 2 – DOCUMENTI DI RIFERIMENTO .....	8
TABELLA 3 – GLOSSARIO .....	9

## 1. INTRODUZIONE

### 1.1 Scopo

Il presente documento descrive i criteri di progettazione e realizzazione del manuale utente per l'utilizzo del sistema/servizio realizzato.

### 1.2 Ambito di Applicabilità

Di seguito le informazioni relative all'ambito di applicabilità

Amministrazione contraente: **AGEA**

Codice CIG: **8457605C6D**

Codice di riferimento del settore/area applicative: **PNR2**

Codice identificativo dell'obiettivo: **PNRR\_DMD\_20220628\_1**

Descrizione intervento: **PNRR-Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo ed alimentare (Servizi per la presentazione della Domanda di Sostegno e degli atti amministrativi correlati)**

## 2. RIFERIMENTI

### 2.1 Documenti Applicabili

Rif.	Codice	Titolo
DA-1.	S20039.02.1003Q AP	Piano di Qualità Generale

Tabella 1 – Documenti Applicabili

### 2.2 Documenti di Riferimento

Rif.	Codice	Titolo
DR-1.	Specifiche dei Requisiti	Specifica Requisiti AGEA-8457605C6D-PNR2-PNRR_DMD_20220628_1-FU-CIOPNRR2023001-00_Compilazione
DR-2.	Specifiche Progettazione	di Specifiche Progettazione AGEA-8457605C6D-PNR2-PNRR_DMD_20220628_1-FU-CIOPNRR2023001-00_Compilazione

Tabella 2 – Documenti di Riferimento



### 3. GLOSSARIO

Termine	Descrizione
Amministrazione Aggiudicataria	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
Amministrazione	<b>AGEA</b>
Amministrazione/i Contraente/i	Pubbliche Amministrazioni che siglano un Contratto di Fornitura con il Fornitore per l'erogazione di uno dei servizi in ambito dell'Accordo Quadro
AQ	Accordo Quadro
CE	Contratto Esecutivo
Committente	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
DEC	Direttore dell'esecuzione (Amministrazione Contraente)
Fornitore	Vedi Raggruppamento
MIPAAF	Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali
Raggruppamento	Raggruppamento Temporaneo di Impresa costituito da Leonardo S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l. – A DXC Technology Company (mandante), Abaco S.p.A. (mandante), Green AUS S.p.A. (mandante), e-GEOS S.p.A. (mandante)
SIAN	Sistema Informativo Agricolo Nazionale

Tabella 3 – Glossario

## 4. MANUALE DI ESERCIZIO

### 4.1 Destinatari del manuale

Gli utenti abilitati alla Fase: Gestione e Consultazione Preventivi sono i seguenti:

- Utente regionale
- CAA
- Libero professionista
- Utente qualificato
- Utente nazionale (AGEA/SIN/RRN)

Dalle credenziali di accesso dell'utente sono determinate le funzionalità per le quali l'utente è abilitato e l'insieme delle entità autorizzato a trattare.

L'ulteriore soggetto coinvolto, il Fornitore, potrà accedere alle funzionalità di gestione preventivo tramite un link dedicato (in area pubblica del SIAN).

### 4.2 Organizzazione del manuale

Nell'ambito dei processi di presentazione delle domande di sostegno afferenti alle Misure PNRR si inserisce la gestione del confronto tra preventivi come metodo per verificare la ragionevolezza dei costi, in alternativa all'utilizzo dei costi semplificati quale metodo privilegiato.

Il beneficiario della domanda di sostegno deve provare la correttezza della procedura di selezione del prodotto da acquistare basata sulla scelta di un preventivo, tra almeno 3 preventivi di spesa presentati da fornitori diversi e confrontabili sulla base dell'oggetto della fornitura.

A tal scopo si introduce la funzionalità di **Gestione Preventivi per la domanda di Sostegno** che è resa disponibile tramite un apposito servizio web pubblicato sul Portale, "Gestione preventivi per domanda di sostegno".

Tale funzionalità permette di acquisire a sistema i preventivi che dovranno poi essere utilizzati nelle successive fasi di compilazione ed Istruttoria DS, associati al livello di voce di spesa (oggetto fornitura) della domanda di sostegno; si potrà avviare la procedura di Gestione preventivi già a monte della presentazione della domanda di sostegno da parte del Beneficiario, ma potrà essere avviata in qualsiasi altro momento.

I preventivi vanno presentati a sistema dai fornitori previa una specifica richiesta di preventivo da parte del Beneficiario inviata tramite PEC o e-mail, in cui sarà fornito il link personalizzato ed un codice per l'accesso all'area pubblica SIAN. Le richieste di preventivo che possono essere inserite a sistema da un Beneficiario sono n per Bando, a distinguerle è l'oggetto della fornitura.

La Gestione Preventivi, quindi, sarà costituita dalle seguenti macro-funzioni:

- Compilazione Richiesta Preventivo a cura del beneficiario o tramite (CAA, libero professionista, utente qualificato)
- Invio Richiesta preventivo tramite PEC (o e-mail se fornitore estero) ad ognuno dei fornitori indicati nella richiesta
- Registrazione provvisoria in Anagrafica dei fornitori non censiti
- Accesso del fornitore all' area pubblica SIAN con le proprie credenziali di accesso (link personale e codice di accesso)

- Consenso dei dati personali e iscrizione Anagrafica del fornitore
- Visualizzazione dati della richiesta preventivo per cui ha avuto l'accesso al SIAN
- Compilazione Preventivo a cura del fornitore
- Registrazione a sistema del preventivo firmato e protocollato
- Implementazione Registro dei Fornitori che hanno presentato almeno un preventivo

La Consultazione Preventivi fornirà delle funzioni di consultazione, anche ad utenti regionali e nazionali (Regione, Mipaaf, Agea), sulle Richieste di preventivo, sui Preventivi e sui Fornitori accreditati con l'invio del preventivo.

### 4.3 Struttura del manuale

La struttura del manuale sarà in formato cartaceo con la visualizzazione e la spiegazione di tutte le funzionalità e i comandi presenti nella procedura.

### 4.4 Contenuto del manuale

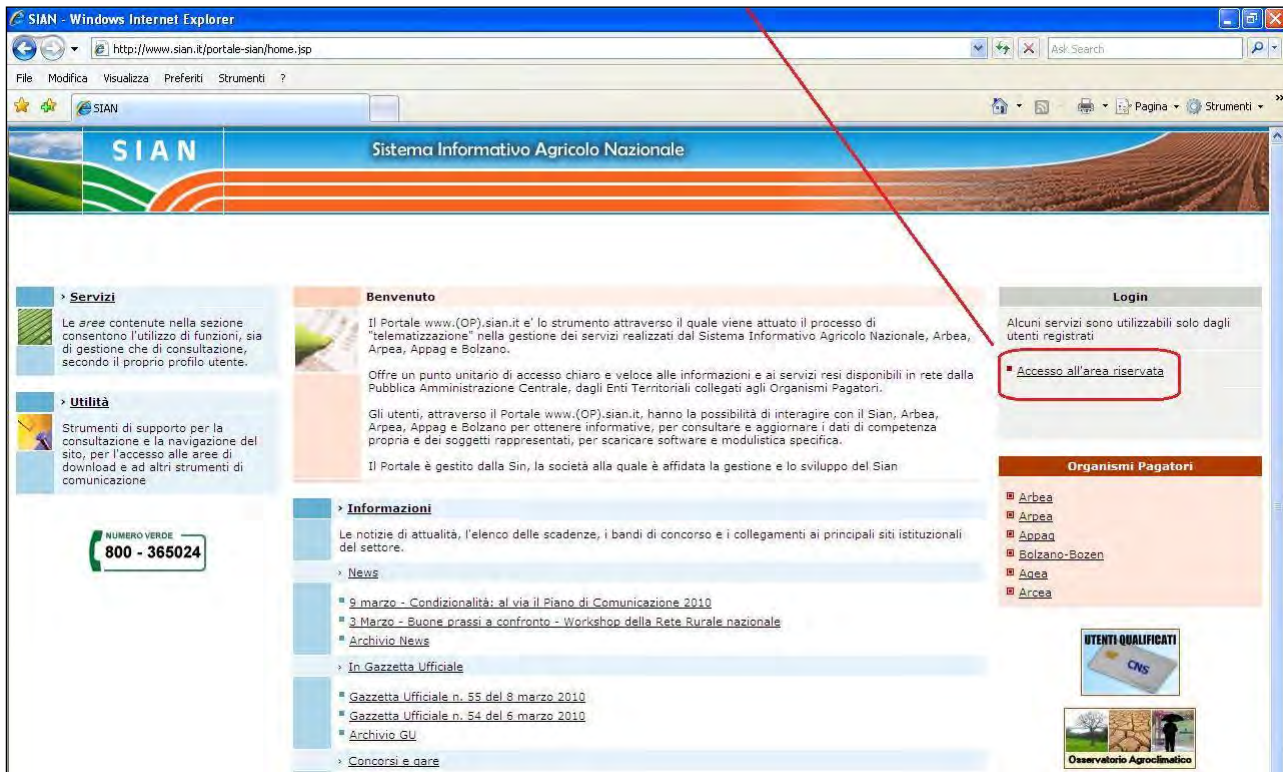
#### Modalità di Colloquio

#### Accesso SIAN

Per utilizzare l'applicazione, è necessario connettersi al portale del SIAN al seguente indirizzo (URL): <http://www.sian.it>

La pagina che si aprirà sarà quella visualizzata nella figura seguente

A questo punto selezionare il link "**Accesso all'area riservata**".



Successivamente al collegamento con il portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale, apparirà la schermata rappresentata nella prossima figura.

Inserire la **“User Name”** e la **“Password”** nei rispettivi campi e selezionare il pulsante **“Log in”**. Si accederà così alla pagina relativa ai servizi abilitati all’utente collegato.



A seguito del Log In, si potrà accedere ed utilizzare l'applicazione, selezionando la relativa voce presente nell'area dei servizi.

## Vincoli

Per poter effettuare la Gestione dei preventivi per le domande di sostegno PNRR, è necessario avere i seguenti requisiti:

- Esistenza e validità del soggetto richiedente (o beneficiario) nell'anagrafe aziendale;
- Esistenza di almeno un Bando valido per la regione selezionata (in caso di CAA e Utenti abilitati dalla regione e utenti dello sportello Agea Nazionale) o per la regione recuperata (in caso Ente delegato o sportello Agea Regionale).

## Funzioni elementari

Inserita login e password l'utente accede al menù principale dell'applicazione intersettoriale per la gestione dei dati comuni dell'azienda e seleziona la voce Gestione o Consultazione. Il sistema presenta la pagina di Ricerca Azienda per soggetto o per atto.

La visibilità delle domande è legata all'ente e all'ufficio di appartenenza.

La funzionalità verificherà l'accesso degli utenti alla gestione e alla consultazione dei preventivi; gli utenti abilitati sono quelle persone che hanno l'autenticazione nel sistema delle utenze SGU relativa ad una o più autorità di gestione.

## Macro funzioni

La Gestione Preventivi per Domanda di sostegno comprende prima le fasi più propriamente relative alla Richiesta preventivo, il cui attore è il Beneficiario (Richiedente) in qualità di utente qualificato o un suo delegato (CAA, libero professionista). Tali fasi sono le seguenti:

- Inserimento Richiesta preventivi
- Gestione fornitori (inserimento, visualizzazione, Cancellazione)
- Richiesta aggiornamento Anagrafica del fornitore censito
- Gestione documentazione allegata alla richiesta di preventivo (inserimento, visualizzazione, cancellazione)
- Conferma Invio Richiesta preventivi
- Modifica Richiesta preventivi già inviata (aggiunta di fornitori)

## Scelta della fase

- ✓ Scegliere “Gestione” e cliccare il tasto “Prosegui”, per gestire una Richiesta di Preventivo.

## Ricerca del beneficiario

La funzionalità “Ricerca del beneficiario” permette di cercare un soggetto beneficiario tramite CUA o Denominazione.

Per effettuare la ricerca è necessario quindi inserire CUA o Denominazione del soggetto.

Cliccando sul tasto “Cerca” si accede alla funzionalità di “Selezione del beneficiario”.

## Selezione del beneficiario

Codice fiscale	Denominazione	Tramite	Sel.
80003470681	CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.	107.068.050	<input type="radio"/>

La funzionalità “Selezione del beneficiario” permette di selezionare un soggetto dai risultati della funzionalità di “Ricerca del beneficiario”.



Per effettuare l'operazione è necessario selezionare il beneficiario dalla tabella tramite l'apposito tasto di selezione.

Dopo aver selezionato il soggetto è possibile accedere alle funzionalità "Visualizzazione lista delle richieste preventivo" tramite il tasto "Lista richieste preventivo" e alla funzionalità "Inserimento richiesta preventivo" tramite l'apposito bottone.

## Visualizzazione lista delle richieste preventivo

Utente: MNEPI

**Lista Richieste preventivo**

CUAA RICHIEDENTE: 80003470681 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050

3 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

Regione	BANDO	Data insorimento richiesta preventivi	Descrizione breve fornitura	Stato richiesta preventivo	Sel.
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	07/02/2022	DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA	Attivato Invio	<input type="radio"/>
13 - ABRUZZO	63431 - BANDO PER DOM. INNO. E MECC. SETT. AGRICOLO E ALIMENTARE	07/02/2023	DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA	In Compilazione	<input type="radio"/>
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	09/02/2023	preventivo di prova	In Compilazione	<input type="radio"/>

Indietro Dettaglio

Copyright © 2009 | SIAN

Attraverso la funzionalità "Visualizzazione lista delle richieste preventivo" è possibile visualizzare tutte le richieste di preventivo inserite per un beneficiario selezionato tramite "Selezione del beneficiario".

La pagina mostra nella sezione superiore (header), le informazioni del beneficiario.

Successivamente visualizza la tabella con l'elenco delle richieste di preventivo per il beneficiario selezionato.

È possibile selezionare una richiesta tramite l'apposito tasto di selezione, presente su ogni riga della tabella e visualizzare le informazioni, cliccando sul tasto "Dettaglio".

Inoltre, il sistema reindirizzerà l'utente alla funzionalità di "Modifica richiesta preventivo".

## Inserimento richiesta preventivo

La funzionalità di "Inserimento richiesta preventivo" permette all'utente di aggiungere una richiesta di preventivo per un determinato beneficiario.

Per accedere a tale funzionalità è necessario selezionare un beneficiario dalla "Lista Soggetti" e cliccare il tasto "Inserisci richiesta preventivo".

Dopo il click del tasto, il sistema visualizzerà la pagina “Richiesta Preventivo”, dove, nella sezione alta (header), sono riportate le informazioni del soggetto beneficiario.

È possibile inserire la richiesta preventivo compilando i campi della form. I campi obbligatori sono etichettati dal simbolo “(\*)”.

The screenshot shows the SIAN (SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLA NAZIONALE) interface. The page title is "Gestione preventivi per domanda di sostegno". The user is identified as "MNEPI". The form is titled "Richiesta Preventivo" and includes a "HELP" icon. Below the title, it states "(\*) campi obbligatori". The form contains the following fields:

- CUAA RICHIEDENTE: 80003470681
- DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.
- IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050
- INDIRIZZO DI RESIDENZA: VIA MODENA 472 - 65019 - PIANELLA (PE)
- PARTITA IVA: 00192790681
- REGIONE: (\*) (Dropdown menu showing "13 - ABRUZZO")

Buttons for "Indietro" and "Salva" are visible at the bottom of the form. A copyright notice "Copyright © 2009 | SIN s" is located at the bottom right.

Dopo aver selezionato la Regione verranno mostrati i seguenti campi:

“Bandi Attivi e Validi”

“Bandi Chiusi”

This screenshot shows the same SIAN interface as the previous one, but with additional fields for selecting bands. The form now includes:

- REGIONE: (\*) (Dropdown menu showing "13 - ABRUZZO")
- BANDI ATTIVI E VALIDI: (\*) (Dropdown menu showing "Selezionare Bando")
- BANDI CHIUSI: (\*) (Dropdown menu showing "Selezionare Bando")

The "Indietro" and "Salva" buttons remain at the bottom. The copyright notice "Copyright © 2009 | SIN s" is also present at the bottom right.

L'utente dovrà selezionare una sola tipologia di Bando.

“Bandi Attivi e Validi”:



SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

### Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: MNEPI

#### Richiesta Preventivo

(\*) campi obbligatori  
(\*)(\*) valorizzare solo uno dei campi "Bando"

CUAA RICHIEDENTE: 80003470681      DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050      INDIRIZZO DI RESIDENZA: VIA MODENA 472 - 65019 - PIANELLA (PE)  
PARTITA IVA: 00192790681

REGIONE: (\*)      13 - ABRUZZO

BANDI ATTIVI E VALIDI: (\*)      Selezionare Bando

BANDI CHIUSI: (\*)      Selezionare Bando

- 63417 - BANDO INNOVAZIONE E MECCANIZZAZIONE
- 63455 - BANDO PRIVA PNRR
- 63478 - BANDO TEST\_SEGNALEZIONI
- 63576 - BANDO M2C1 01
- 63584 - TEST FASCE
- 63627 - 94
- 63645 - BANDO TEST PNRR NEW

Copyright © 2009 | SIN s

Oppure, "Bandi Chiusi":

SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

### Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: MNEPI

#### Richiesta Preventivo

(\*) campi obbligatori  
(\*)(\*) valorizzare solo uno dei campi "Bando"

CUAA RICHIEDENTE: 80003470681      DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050      INDIRIZZO DI RESIDENZA: VIA MODENA 472 - 65019 - PIANELLA (PE)  
PARTITA IVA: 00192790681

REGIONE: (\*)      13 - ABRUZZO

BANDI ATTIVI E VALIDI: (\*)      Selezionare Bando

BANDI CHIUSI: (\*)      Selezionare Bando

- 63431 - BANDO PER DOM. INNO. E MECC. SETT. AGRICOLO E ALIMENTARE
- 63470 - TEST1.2023

Indietro Salva

Copyright © 2009 | SIN s

Selezionando uno dei due campi Bando, il sistema mostrerà i seguenti campi:

Descrizione Breve Della Fornitura Richiesta

Descrizione Estesa Fornitura Richiesta

Località Destinazione Fornitura

Fatto a

I campi obbligatori sono etichettati dal simbolo "(\*)".

utente: MNEPI

### Richiesta Preventivo

(\*) campi obbligatori  
[\*](\*) valorizzare solo uno dei campi "Bando"

CUAA RICHIEDENTE: 80003470681      DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.030      INDIRIZZO DI RESIDENZA: VIA MODENA 472 - 65019 - PIANELLA (PE)  
PARTITA IVA: 00192790681

REGIONE: (\*)      13 - ABRUZZO  
BANDI ATTIVI E VALIDI: (\*)      63455 - BANDO PROVA PNRR  
BANDI CHIUSI: (\*)      Selezionare Bando

DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA: (\*)

DESCRIZIONE ESTESA FORNITURA RICHIESTA: (\*)

LOCALITA' DESTINAZIONE FORNITURA: (\*)

FATTO A: (\*)

Indietro Salva

Per completare l'operazione cliccare il tasto "Salva".

## Integrazione / modifica richiesta preventivo

Dopo aver inserito la "Richiesta di Preventivo", il sistema prospetta una pagina con le informazioni della richiesta e ne permette la modifica.

La modifica può avvenire:

Gestendo i Fornitori, cliccando il tasto "Fornitore".

Gestendo i Documenti Allegati, cliccando il tasto "Gestione Documentazione Allegata".

Cliccando il tasto "Elimina Richiesta Preventivo", per eliminare la richiesta inserita di cui si visualizzano i dettagli.

Cliccando il tasto "Conferma Invio Richiesta Preventivo" per inoltrare la richiesta ai fornitori inseriti precedentemente.

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

### Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: MNEP1

Richiesta Preventivo del: 09/02/2023

CUAA RICHIEDENTE: 80003470681	DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.
IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050	INDIRIZZO DI RESIDENZA: VIA MODENA 472 - 65019 - PIANELLA (PE)

REGIONE:	13-ABRUZZO
BANDO:	63455-BANDO PROVA PNRR
DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA:	DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA
DESCRIZIONE ESTESA FORNITURA RICHIESTA:	DESCRIZIONE ESTESA FORNITURA RICHIESTA:
LOCALITA' DESTINAZIONE FORNITURA:	LOCALITA' DESTINAZIONE FORNITURA
FATTO A:	LOCALITA' FABBRICAZIONE FORNITURA

[Indietro](#) [Fornitori](#) [Gestione Documentazione Allegata](#) [Elimina Richiesta Preventivo](#) [Conferma invio richiesta preventivi](#)

Copyright © 2009 | SIAN s

## Gestione Fornitori

La funzionalità “Gestione fornitori” si divide in

- Visualizzazione Lista Fornitori
- Inserimento Fornitore
- Iscrizione Anagrafica
- Richiesta Aggiornamento Anagrafica
- Cancellazione Fornitore

Infatti, dopo aver cliccato il tasto “Fornitore”, il sistema prospetta una pagina dove è possibile visualizzare: i dati relativi alla Richiesta di Preventivo.

la Lista dei Fornitori (dopo averli inseriti)

un campo “Ricerca”

un campo “Italiano/Estero”

un campo “Persona Fisica/Persona Giuridica”

I tasti “Indietro” e “Ricerca”

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**  
**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

Utente: HNEPT

**Fornitori**  
(\* ) campi obbligatori

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 09/02/2023  
CUAA RICHIEDENTE: 80003470681  
REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 63455 - BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE FORNITURA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA

DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.

3 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

LISTA FORNITORI						
CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	PDF EMAIL/PEC	
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/>	<input type="button" value="Visualizza"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/>	<input type="button" value="Visualizza"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/>	<input type="button" value="Visualizza"/>

**Inserimento Fornitore**

CODICE FISCALE FORNITORE (\* )  ITALIANO/ESTERO (\*)  PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*)

Copyright © 2009 | SIN

## Visualizzazione lista dei fornitori

La funzionalità “Visualizzazione lista fornitori” permette di visualizzare la lista dei fornitori, per una determinata richiesta di preventivo.

Infatti, dopo l’inserimento di uno o più fornitori, il sistema visualizza, oltre ai dati relativi alla richiesta di preventivo selezionata, anche la lista dei fornitori inseriti.

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**  
**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

Utente: HNEPT

**Fornitori**  
(\* ) campi obbligatori

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 09/02/2023  
CUAA RICHIEDENTE: 80003470681  
REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 63455 - BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE FORNITURA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA

DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.

3 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

LISTA FORNITORI						
CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	PDF EMAIL/PEC	
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/>	<input type="button" value="Visualizza"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/>	<input type="button" value="Visualizza"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/>	<input type="button" value="Visualizza"/>

**Inserimento Fornitore**

CODICE FISCALE FORNITORE (\* )  ITALIANO/ESTERO (\*)  PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*)

Copyright © 2009 | SIN

## Inserimento Fornitore

Per accedere alla funzionalità di “Inserimento fornitore” è necessario cliccare il tasto “Fornitore” dalla funzionalità “Richiesta preventivo”.

Per inserire un nuovo fornitore è necessario compilare i campi della form:

- Codice Fiscale Fornitore
- Italiano/Estero
- Persona Fisica/Persona Giuridica

I campi sono obbligatori, etichettati dal simbolo “(\*)”.

Successivamente, cliccando il tasto “Ricerca”, il sistema verificherà la presenza del fornitore in anagrafica SIAN.

- In caso di esito positivo (soggetto presente in Anagrafica), il sistema oltre a visualizzare i campi inseriti in precedenza, restituisce altri dati anagrafici del fornitore.

I dati restituiti da Anagrafica non sono digitabili a meno della PEC o e-mail.

L’indirizzo e-mail si può inserire solo nel caso di indicazione “estero” sul campo italiano/estero.

La PEC estratta da Anagrafica può essere sovrascritta; in tal caso la nuova PEC verrà presa in considerazione per l’invio della lettera, ma non aggiornata in Anagrafica.

Per inserire il fornitore cliccare il tasto “Salva”.

- In caso di esito negativo (soggetto non censito in Anagrafica)  
se il soggetto è italiano, il sistema, tramite attivazione delle funzioni di Iscrizione Anagrafica messe a disposizione da Anagrafica SIAN, attiva il processo di validazione da Agenzia delle Entrate ed utilizza, nel comporre la richiesta preventivo, i dati anagrafici del fornitore così restituiti;  
se il soggetto è estero, il sistema, tramite attivazione delle funzioni di Iscrizione Anagrafica messe a disposizione da Anagrafica SIAN, attiva il processo di iscrizione del soggetto estero con i dati dichiarativi indicati dal richiedente.



## Iscrizione Anagrafica soggetto estero

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Iscrizione

Utente: MNEPI

Nuovo Soggetto

Si ricorda che, in conformità con il Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/93), le richieste di validazione anagrafica possono riguardare solo soggetti di interesse per il SIAN e per lo svolgimento della propria attività istituzionale. Tutte le richieste di validazione saranno registrate nell'Anagrafe Aziendale del SIAN.

Persona giuridica - Inserimento Identificativo

Inserimento di Persona giuridica dall'Anagrafe Tributaria - Inserimento Identificativo

Identificativo: FBBWLM57A12Z112I

Prosegui Indietro

ver. 13 marzo 2022

Sulla pagina di iscrizione Anagrafica il campo identificativo è impostato in automatico con il codice inserito nella schermata precedente e non è digitabile.

Per andare avanti, cliccare il tasto "Prosegui".

Per tornare indietro cliccare il tasto "Torna all'applicazione" in alto a sinistra.

Dopo avere cliccato sul tasto Prosegui viene prospettata la seguente pagina di visualizzazione dati anagrafici dove i dati vanno indicati manualmente (campi vuoti e digitabili).

Torna all'applicazione

Persona giuridica

Consente l'inserimento di una persona giuridica in base dati

Natura Giuridica: < Selezionare >

Ragione Sociale:

Partita IVA:

Data inizio attività (gg/mm/aaaa): 31

Codice Fiscale: FBBWLM57A12Z112I

Codice Fiscale Rappresentante Legale:

Stato estero: < Selezionare >

Inserisci Recapito

Cliccando "Inserisci Recapito", il sistema porta alla pagina di Anagrafica per la compilazione dei dati del recapito e con "Salva" provvede al salvataggio dei dati inseriti con ritorno alla pagina della funzione chiamante con la visualizzazione dei dati inseriti in Anagrafica.

Prima di inserire il fornitore sulla richiesta di preventivo in oggetto, tramite tasto Salva, è obbligatorio impostare la PEC o la e-mail (solo in caso di soggetto estero).

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLA NAZIONALE**  
**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

Utente: MNEP1

**Fornitori**

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 09/02/2023  
CUAA RICHIEDENTE: 80063470681  
REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 43455 - BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE FORNITURA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA

DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.

3 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	LISTA FORNITORI			
		ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	PDF EMAIL/PEC
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<a href="#">Elimina</a> <a href="#">Visualizza</a>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<a href="#">Elimina</a> <a href="#">Visualizza</a>

CODICE FISCALE FORNITORE (\*)   
ITALIANO/ESTERO (\*)   
PEC   
PARTITA IVA

DENOMINAZIONE (\*)   
PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*)

E-MAIL

[Indietro](#) **Salva** [Richiedi aggiornamento dati anagrafici](#)

Copyright © 2009 | SIAN

Una volta salvato, il fornitore viene prospettato nella lista fornitori e si può procedere con l'inserimento di un nuovo fornitore.

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLA NAZIONALE**  
**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

Utente: MNEP1

**Fornitori**

**Inserimento fornitore avvenuto correttamente**

(\*) campi obbligatori

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 09/02/2023  
CUAA RICHIEDENTE: 80003470681  
REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 63455 - BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE FORNITURA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA

DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.

3 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	LISTA FORNITORI			
		ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	PDF EMAIL/PEC
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<a href="#">Elimina</a> <a href="#">Visualizza</a>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<a href="#">Elimina</a> <a href="#">Visualizza</a>

**Inserimento Fornitore**

CODICE FISCALE FORNITORE (\*)   
ITALIANO/ESTERO (\*)   
PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*)

[Indietro](#) [Ricerca](#)

## Iscrizione Anagrafica soggetto italiano

Se il soggetto da censire è italiano la schermata di Anagrafica che viene visualizzata è la seguente

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Iscrizione

Utente: MNEPI

Nuovo Soggetto

Si ricorda che, in conformità con il Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/93), le richieste di validazione anagrafica possono riguardare solo soggetti di interesse per il SIAN e per lo svolgimento della propria attività istituzionale. Tutte le richieste di validazione saranno registrate nell'Anagrafe Aziendale del SIAN.

Persona fisica - Inserimento Codice Fiscale

Inserimento di Persona fisica dall'Anagrafe Tributaria - Inserimento Codice Fiscale

Codice Fiscale: CRTMNL73LS0A253W

Prosegui Indietro

ver. 11 marzo 2023

Dove, nel campo Codice Fiscale appare il codice inserito e, con il tasto Prosegui, il sistema di Anagrafica effettua la chiamata ad Agenzia delle Entrate prospettando come risultato i dati anagrafici così ottenuti.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Iscrizione

Utente: MNEPI

Nuovo Soggetto

Dettaglio

Natura Giuridica:	PERSONA FISICA
Codice Fiscale:	CRTMNL73LS0A253W
Cognome:	CAROTENUTO
Nome:	EMANUELA
Sesso:	F
Comune di nascita:	AMANTEA (CS)
Data di nascita:	10/07/1973
Fonte dato:	ANAGRAFE TRIBUTARIA
Livello certificazione:	CERTIFICATO

Salva Indietro

ver. 12 marzo 2023

Cliccando sul tasto SALVA il controllo ritorna sulla pagina di visualizzazione dei dati anagrafici della funzione chiamante.

SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: MNEPI

Fornitori

RICHIESTA PREVENTIVO DEL:	
CUAA RICHIEDENTE: 80003470681	DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.
REGIONE: ABRUZZO	
BANDO: 63645 - BANDO TEST PNRR NEW	
DESCRIZIONE FORNITURA: prova preventivo	

Nessun fornitore presente per il soggetto

CODICE FISCALE FORNITORE (*)	DENOMINAZIONE (*)
CRTMNL73LS0A253W	EMANUELA CAROTENUTO
ITALIANO/ESTERO (*)	PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (*)
Italiano	Persona fisica
PEC	E-MAIL
DIRCCPB1@LEGALMAIL.IT	
PARTITA IVA	

Indietro Salva Richiesta aggiornamento dati anagrafici



## Richiesta aggiornamenti dati anagrafici

Per il soggetto censito è possibile richiedere un aggiornamento dei dati anagrafici tramite richiesta in modalità asincrona all’Agenzia delle Entrate.

Cliccando il tasto “Richiesta aggiornamento dati anagrafici”,

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLA NAZIONALE**  
Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: MNEP2

**Fornitori**

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 09/02/2023  
CUAA RICHIEDENTE: 80003470681 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 63455 - BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE FORNITURA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA

3 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

LISTA FORNITORI					
CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	PDF EMAIL/PEC
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	

CODICE FISCALE FORNITORE (\*)  
02745960100

ITALIANO/ESTERO (\*)  
Italiano

PEC  
stafgenova@legalmail.it

PARTITA IVA  
02745960100

DENOMINAZIONE (\*)  
STAF STUDIO TECNICO AGRICOLA FORESTALE

PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*)  
Persona giuridica

E-MAIL

Indietro Salva **Richiesta aggiornamento dati anagrafici**

il sistema mostra il seguente messaggio:

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLA NAZIONALE**  
Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: MNEP2

**Fornitori**

Richiesta aggiornamento anagrafica eseguita correttamente. Procedere con il salvataggio del fornitore

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 09/02/2023  
CUAA RICHIEDENTE: 80003470681 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 63455 - BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE FORNITURA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA

4 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

LISTA FORNITORI					
CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	PDF EMAIL/PEC
02745960100	STAF STUDIO TECNICO AGRICOLA FORESTALE	Italiano		stafgenova@legalmail.it	
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	

CODICE FISCALE FORNITORE (\*)  
02745960100

ITALIANO/ESTERO (\*)  
Italiano

PEC  
stafgenova@legalmail.it

PARTITA IVA  
02745960100

DENOMINAZIONE (\*)  
STAF STUDIO TECNICO AGRICOLA FORESTALE

PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*)  
Persona giuridica

E-MAIL

Indietro Salva

## Cancellazione Fornitore

Attraverso la funzionalità “Cancellazione Fornitore” è possibile eliminare un fornitore per una determinata richiesta di preventivo.

**Fornitori**  
(\*) campi obbligatori

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 09/02/2023  
CUAA RICHIEDENTE: 80003470681 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 63455 - BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE FORNITURA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA

4 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	PDF EMAIL/PEC
02745960100	STAF STUDIO TECNICO AGRICOLO FORESTALE	Italiano		stafgenova@legalmail.it	<input type="button" value="Elimina"/> <input type="button" value="Visualizza"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/> <input type="button" value="Visualizza"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/> <input type="button" value="Visualizza"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/> <input type="button" value="Visualizza"/>

**Inserimento Fornitore**  
CODICE FISCALE FORNITORE (\*)  ITALIANO/ESTERO (\*) Italiano PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*) Persona fisica

Per accedere alla funzionalità cliccare il tasto “Elimina” presente nella tabella “Lista Fornitori” su ogni riga nella colonna “Azioni”.

Il sistema mostra una box dialogo chiedendo la conferma dell’operazione.

Cliccando su “OK” avviene la cancellazione del fornitore.

**Fornitori**  
Fornitore eliminato correttamente

(\*) campi obbligatori

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 09/02/2023  
CUAA RICHIEDENTE: 80003470681 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 63455 - BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE FORNITURA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA

4 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	PDF EMAIL/PEC
02745960100	STAF STUDIO TECNICO AGRICOLO FORESTALE	Italiano		stafgenova@legalmail.it	<input type="button" value="Elimina"/> <input type="button" value="Visualizza"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/> <input type="button" value="Visualizza"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		DIRCCPB@LEGALMAIL.IT	<input type="button" value="Elimina"/> <input type="button" value="Visualizza"/>

**Inserimento Fornitore**  
CODICE FISCALE FORNITORE (\*)  ITALIANO/ESTERO (\*) Italiano PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*) Persona fisica

Cliccando su “Annulla” viene annullata l’operazione.

## Visualizzazione bozza lettera Richiesta Preventivo al Fornitore

Cliccando sul tasto Visualizza sotto la colonna Azioni della lista dei fornitori

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**  
Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: MNEPI

**Fornitori**  
Fornitore eliminato correttamente

(\*) campi obbligatori

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 09/02/2023  
CUAA RICHIEDENTE: 80003470681  
REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 63455 - BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE FORNITURA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA

DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.

4 records trovati. Visualizzati tutti.  
Pag. 1

LISTA FORNITORI						
CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	POP EMAIL/PEC	AZIONI
E2715660180	SIP STUDIO TECNICO AGRICOLO FORESTALE	Italiano		italgenova@legemil.it		<a href="#">Elimina</a> <a href="#">Visualizza</a>
03488721209	CCPS SRL	Italiano		DIRCCPS@LISALMML.IT		<a href="#">Elimina</a> <a href="#">Visualizza</a>
03488721209	CCPS SRL	Italiano		DIRCCPS@LISALMML.IT		<a href="#">Elimina</a> <a href="#">Visualizza</a>
03488721209	CCPS SRL	Italiano		DIRCCPS@LISALMML.IT		<a href="#">Elimina</a> <a href="#">Visualizza</a>

**Inserimento Fornitore**  
CODICE FISCALE FORNITORE (\*)  ITALIANO/ESTERO (\*) Italiano PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*) Persona fisica

[Inserisci](#) [Ricerca](#)

Copyright © 2009 | SIN s.p.a.

Il sistema visualizza la bozza della lettera che alla conferma dell'invio richiesta preventivo sarà inviata al fornitore in oggetto. La bozza non ha ancora il numero protocollo ed è priva delle informazioni riguardo alle credenziali per l'accesso del fornitore al sistema SIAN (link personalizzato e codice di accesso).

## Gestione Documentazione allegata

La funzionalità "Gestione Documentazione allegata" permette di gestire la documentazione allegata ad una richiesta di preventivo.

Per accedere a tale funzionalità di deve cliccare sul tasto "Gestione documentazione allegata" posto sulla pagina della Richiesta Preventivo.

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**  
Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: MNEPI

**Richiesta Preventivo del: 09/02/2023**

CUAA RICHIEDENTE: 80003470681  
INDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050

DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
INDIRIZZO DI RESIDENZA: VIA MODENA 472 - 65019 - PIANELLA (PE)

REGIONE: 13-ABRUZZO  
BANDO: 63455-BANDO PROVA PNRR  
DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA  
DESCRIZIONE ESTESA FORNITURA RICHIESTA: DESCRIZIONE ESTESA FORNITURA RICHIESTA  
LOCALITA' DESTINAZIONE FORNITURA: LOCALITA' DESTINAZIONE FORNITURA  
FATTO A: LOCALITA' FABBRICAZIONE FORNITURA

[Indietro](#) [Fornitori](#) [Gestione Documentazione Allegata](#) [Elimina Richiesta Preventivo](#) [Conferma invio richiesta preventivi](#)

Copyright © 2009 | SIN s.p.a.

La funzionalità “Documentazione allegata” si divide in

- Inserimento allegato
- Eliminazione allegato
- Visualizzazione lista degli allegati
- Visualizzazione allegato

## Inserimento allegato

La funzionalità “Inserimento allegato” permette di inserire un documento allegato alla richiesta di preventivo.

Per inserire l’allegato è necessario indicare il tipo di documento(obbligatorio) e la descrizione del documento tramite i campi visualizzati. Successivamente, cliccare il tasto “Carica Documento”.

TIPO DOCUMENTO:(\*)  DESCRIZIONE DOCUMENTO:

Dopo aver inserito il tipo documento è possibile selezionare l’allegato dall’archivio locale del proprio dispositivo cliccando sul tasto “Scegli file” e selezionare il file.

No file chosen

Cliccare il tasto “Salva” per allegarlo alla richiesta di preventivo.

Il sistema mostra un messaggio di avvenuto salvataggio in caso di successo ed un messaggio di errore contenente la descrizione del relativo errore in caso di problemi durante l’upload del file.

## Eliminazione allegato

La funzionalità “eliminazione allegato” permette di eliminare un allegato per una determinata richiesta di preventivo.

**Documentazione Allegata Richiesta Preventivo**

(\*) campi obbligatori

RICHIESTA PREVENTIVO DEL:  
 CUA/RICHIEDENTE: 80003470681 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: 'CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
 REGIONE: ABRUZZO  
 BANDO: 63455 - BANDO PROVA PNRR  
 DESCRIZIONE FORNITURA: preventivo di prova

2 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

TIPO DOCUMENTO	DESCRIZIONE DOCUMENTO	FUNZIONI
Richiesta di Preventivo e Documentazione Tecnica	altro documento allegato alla richiesta preventivo	Visualizza Elimina
Capitolato Allegato alla Richiesta di Preventivo	altro documento allegato alla richiesta preventivo	Visualizza <b>Elimina</b>

TIPO DOCUMENTO:(\*)  DESCRIZIONE DOCUMENTO:

Copyright © 2009 | SIN

Per accedere alla funzionalità è necessario utilizzare la funzionalità “Documentazione allegata”. Successivamente cliccare sul tasto “Elimina” presente su ogni riga della tabella degli allegati sotto all’etichetta “Funzioni”.

Il sistema mostrerà un dialogo di conferma che chiede all’utente una conferma dell’operazione. Cliccando su “OK” l’operazione viene confermata e viene effettuata l’eliminazione.

Il sistema mostra un messaggio di successo in caso di inserimento avvenuto con successo ed un messaggio di errore contenente il messaggio di errore in caso negativo.

## Visualizzazione lista degli allegati

La funzionalità permette di visualizzare la lista degli allegati ad una richiesta di preventivo.



Nella sezione alta (header), sono riportate le informazioni principali della richiesta di preventivo in oggetto.

Successivamente è disponibile la tabella degli allegati contenente: descrizione del documento e tasti “Visualizza” ed “Elimina” di ogni allegato.

## Visualizzazione allegato

Cliccando sul tasto Visualizza relativo all'allegato scelto il sistema avvia il download dell'allegato.

## Eliminazione richiesta preventivo

La funzionalità Eliminazione richiesta preventivo, permette di eliminare una richiesta di preventivo inserita in precedenza.

Per eliminare la Richiesta Preventivo di cui si visualizzano i dettagli, cliccare il tasto "Elimina Richiesta Preventivo" e confermare.

**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

Lista Richieste preventivo

Eliminazione richiesta preventivo avvenuta correttamente

CUAA RICHIEDENTE: 80003470681 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.

IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050

4 record trovati, visualizzati tutti. Pag. 1

Regione	BANDO	Data inserimento richiesta preventivo	Descrizione breve fornitura	Stato richiesta preventivo	Sol.
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	07/02/2023	DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA	Attivato Invio	<input type="checkbox"/>
13 - ABRUZZO	63431 - BANDO PER DOM. INNO. E MECC. SETT. AGRICOLO E ALIMENTARE	07/02/2023	DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA	In Compilazione	<input type="checkbox"/>
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	14/03/2023	ESEMPIO RICHIESTA PREVENTIVO	In Compilazione	<input type="checkbox"/>
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	09/02/2023	preventivo di prova	In Compilazione	<input type="checkbox"/>

Indietro | Dettagli

Copyright © 2009 | SIAN

Nel caso in cui la Richiesta di Preventivo sia stata già inviata, il sistema risponde con il seguente messaggio:

**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

Richiesta Preventivo del: 09/02/2023

Errori riscontrati

• Cancellazione non effettuabile: la richiesta preventivo è stata già inviata

CUAA RICHIEDENTE: 80003470681 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.

IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050 INDIRIZZO DI RESIDENZA: VIA MODENA 472 - 65019 - PIANELLA (PE)

REGIONE:	13-ABRUZZO
BANDO:	63455-BANDO PROVA PNRR
DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA:	DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA
DESCRIZIONE ESTESA FORNITURA RICHIESTA:	DESCRIZIONE ESTESA FORNITURA RICHIESTA:
LOCALITA' DESTINAZIONE FORNITURA:	LOCALITA' DESTINAZIONE FORNITURA
FATTO A:	LOCALITA' FABBRICAZIONE FORNITURA

Indietro | Fornitori | Gestione Documentazione Allegata | Elimina Richiesta Preventivo | Conferma invio richiesta preventivo

Copyright © 2009 | SIAN

## Attivazione richiesta preventivo

Indietro | Fornitori | Gestione Documentazione Allegata | Elimina Richiesta Preventivo | Conferma invio richiesta preventivo

La funzionalità di “attivazione richiesta preventivo” completa il processo di “gestione preventivi per domanda di sostegno”

È possibile accedere a questa funzionalità tramite il tasto “Conferma invio richiesta preventivo”.

Premendo tale tasto il sistema completa il processo effettuando le seguenti operazioni:

- Protocollazione delle lettere di richiesta preventivo ai fornitori inseriti
- Invio documento a tutti i fornitori tramite PEC o E-mail
- Modifica dello stato della richiesta di preventivo in “Attivato invio”

Per inviare successivamente la stessa richiesta di preventivo ad altri fornitori, è necessario inserire almeno un nuovo fornitore e cliccare il tasto “Conferma invio richiesta preventivo”.

## Accesso fornitore area pubblica SIAN

Dopo le fasi più propriamente relative alla Richiesta preventivo, le successive fasi riguardano la gestione del Preventivo a cura del fornitore:

- Accesso fornitore area pubblica SIAN
- Consenso ai dati personali
- Integrazione dati anagrafici se soggetto estero non censito
- Compilazione preventivo
- Richiesta aggiornamento Anagrafica
- Gestione documentazione allegata al preventivo (inserimento, visualizzazione, cancellazione)
- Stampa e Firma preventivo
- Invio Preventivo al sistema

Queste funzionalità permettono al fornitore di accedere al sistema, in area pubblica ma su una pagina personalizzata, e di inserire il preventivo.

Il Fornitore riceve l’e-mail della richiesta preventivo, contenente il link per accedere al sistema e il codice di accesso.

Il link ricevuto dal fornitore tramite e-mail porta a questa pagina:



Inserire il codice di accesso presente nella lettera ricevuta e il proprio codice fiscale. Cliccare il tasto “Avanti”.

## Visualizzazione Pagina Personale Fornitori

Il sistema controlla i dati inseriti e in caso di esito positivo visualizza “Pagina Personale Fornitore”.

Il sistema visualizza le informazioni della richiesta preventivo, la lista degli allegati alla richiesta preventivo e i dati del fornitore.

Per poter accedere alla pagina che permette l'inserimento del Preventivo, spuntare il flag "Consenso al trattamento dei dati personali" e cliccare il tasto "Avanti".



(\*) Consenso al trattamento dei dati personali

Avanti

## Integrazione Dati Fornitore

Dopo aver dato il consenso al trattamento dati, possiamo avere dal sistema due esiti differenti:

Nel caso in cui il fornitore è censito in Anagrafica

Il sistema restituisce la parte superiore della pagina "Preventivo" in questo modo:



**DATI FORNITORE**

CODICE FISCALE FORNITORE: PCNNNN43B19F892N      DENOMINAZIONE FORNITORE: ANTONINO PICONE  
ITALIANO/ESTERO: Estero      PEC/EMAIL: ANTONINOPICONE@PEC.CONFCOMMERCIO.EN.IT  
PARTITA IVA:

SEDE LEGALE: sede legale

SEDE OPERATIVA: sede operativa

TELEFONO: 4204280420      FAX: 3580353###

(\*) Consenso al trattamento dei dati personali

Quindi è possibile valorizzare i seguenti campi:

- Sede Legale
- Sede Operativa
- Telefono
- Fax

Nell'altro caso, cioè, in cui il fornitore non è censito in Anagrafica ed è soggetto estero

Il sistema restituisce la parte superiore della pagina "Preventivo" in questo modo:

The screenshot shows the 'Gestione preventivi per domanda di sostegno' page in the SIAN system. The page is titled 'Preventivo' and contains a 'DATI FORNITORE' section. The form includes the following fields:

- CODICE FISCALE FORNITORE: F88W067A1221121
- DENOMINAZIONE FORNITORE: FABBRICATORE & WELL
- PEC: [Empty]
- EMAIL: v.coluca@amaviva.it
- STATO ESTERO NASCITA: [Empty]
- PERSONA FISICA/PERSONA GIURIDICA (\*): Persona fisica
- PARTITA IVA: 0288650343
- NATURA GIURIDICA: [Dropdown menu showing 'Selezionare natura giuridica']
- SEDE LEGALE: [Empty]
- SEDE OPERATIVA: [Empty]
- INDIRIZZO: [Empty]
- NUMERO CIVICO: [Empty]
- PROVINCIA: [Empty]
- COMUNE: [Empty]
- CAP: [Empty]
- DATA INIZIO: [Empty]
- INDIRIZZO: VIA PIELER BERGOUZ, 890

The form is divided into two sections: 'Recapito Italiano' and 'Recapito Estero'.

Dove devono essere inseriti anche i dati anagrafici da integrare, compresi quelli relativi al recapito (italiano o estero).

## Visualizzazione Lista Documentazione Allegata

Il sistema, nella parte centrale della pagina, visualizza tutte le informazioni della richiesta di preventivo che ha ricevuto il fornitore, comprensiva della lista di documenti allegati alla richiesta stessa.

## Visualizzazione Documento Allegato Alla Richiesta Preventivo

Cliccare il tasto "Visualizza", presente nella tabella "Lista Allegati alla Richiesta Preventivo", nella colonna "Funzioni".

Il sistema visualizzerà il documento, scaricando un file pdf.

## Compilazione Preventivo

Nella sezione relativa al Preventivo devono essere inseriti i dati relativi al preventivo in termini di

- Numero preventivo

- Data inizio validità preventivo
- Data scadenza del preventivo
- Totale imponibile
- Importo IVA
- Totale fattura
- Modalità di pagamento

Deve essere indicato con la digitazione di un check se l'offerta si riferisce a macchinari, attrezzature ed impianti "nuovi di fabbrica".

Il campo Totale Fornitura deve essere uguale alla somma di Totale Imponibile e Totale IVA.

Per aggiungere un Articolo del dettaglio del Preventivo, cliccare il tasto "Aggiungi Articolo".

Dopo aver cliccato il tasto, il sistema visualizza i campi utili l'inserimento di un articolo.

L'acquisizione di uno o più articoli di dettaglio del preventivo è obbligatoria in caso di assenza di un documento allegato al preventivo.

## Salva il preventivo



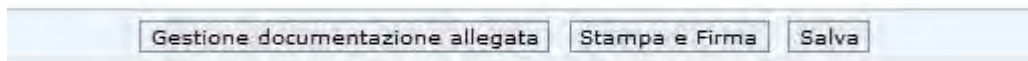
Infine, dopo aver compilato tutti i campi, cliccare il tasto “Salva”, quest’ultimo permette il salvataggio di tutti i dati inseriti nella pagina.



Il fornitore può riaprire in compilazione il preventivo salvato in ogni momento accedendo al link inviato in e-mail.

Inoltre, il salvataggio del preventivo sblocca il tasto “Gestione documentazione allegata” e il tasto “Stampa e Firma”.

## Gestione Documentazione Allegata al Preventivo



Per accedere alla funzionalità, cliccare il tasto “Gestione Documentazione Allegata”.

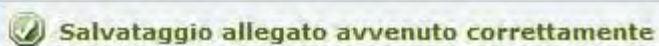
## Caricamento Documentazione Allegata al Preventivo

Per inserire un allegato, compilare obbligatoriamente il campo “Tipo Documento”, invece, il campo “Descrizione Documento” è facoltativo.

Successivamente cliccare il tasto “Carica Documento”.

Cliccare il tasto “Sfoglia” e scegliere il documento da inserire.

Per salvare il documento e quindi allegarlo al Preventivo, cliccare il tasto “Salva”.



## Visualizzazione Lista Documentazione Allegata al Preventivo

Dopo aver salvato uno o più documenti, il sistema visualizza questi ultimi in una lista.

Un record trovato.  
Pag. 1

TIPO DOCUMENTO	DESCRIZIONE DOCUMENTO	FUNZIONI
Richiesta di Preventivo e Documentazione Tecnica	altro documento allegato alla richiesta preventivo	<input type="button" value="Visualizza"/> <input type="button" value="Elimina"/>

## Visualizzazione Documento Allegato al Preventivo

Per visualizzare il documento, cliccare il tasto “Visualizza”, presente nella tabella “Lista Documentazione Allegata”.

## Cancellazione Documento Allegato al Preventivo

Per eliminare il documento, cliccare il tasto “Elimina”, presente nella tabella “Lista Documentazione Allegata”.

## Stampa e Firma Preventivo

Dopo aver compilato e salvato il preventivo, cliccare il tasto “Stampa e Firma”. Scegliere una modalità per firmare il Preventivo:



The screenshot shows the SIAN (SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE) interface. The main heading is "Gestione preventivi per domanda di sostegno". Below this, the section is titled "Firma Preventivo". A note indicates: "(\*) scegliere una modalita' per firmare il preventivo". Three radio button options are listed: "FIRMA ELETTRONICA IN MODALITA' ONLINE", "FIRMA ELETTRONICA IN MODALITA' OFFLINE", and "FIRMA SU CARTA". At the bottom right of the form area, there are two buttons: "Indietro" and "Avanti".

Scegliendo “Firma Elettronica in Modalità Online”

Il sistema visualizza la pagina seguente:

The screenshot shows the "Firma Preventivo" section with the instruction: "Procedere all'invio del preventivo per apporre la firma digitale nella modalità selezionata". At the bottom right, there is a button labeled "Invia Preventivo".

Per procedere con questa tipologia di firma cliccare il tasto “Invia Preventivo”.

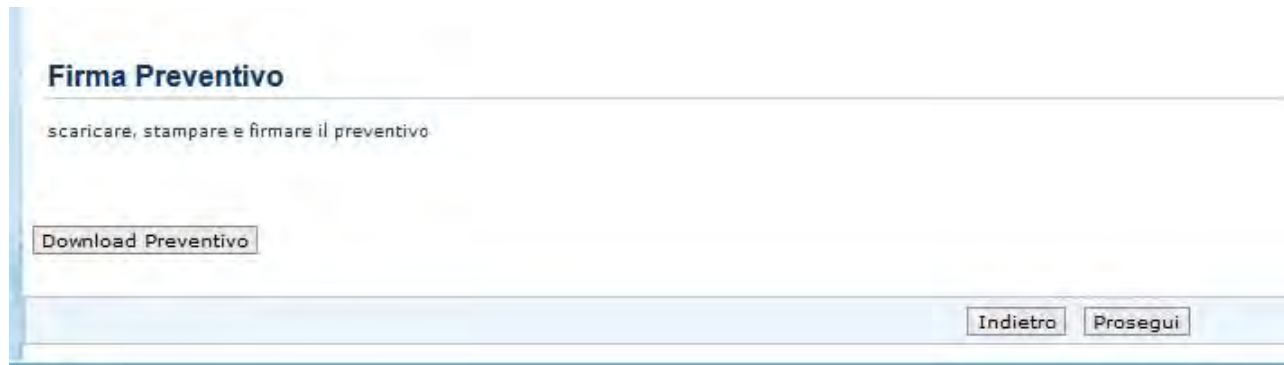
Scegliendo “Firma Elettronica in Modalità Offline”, il sistema visualizza la pagina seguente:

The screenshot shows the "Firma Preventivo" section with the instruction: "Procedere all'invio del preventivo per apporre la firma digitale nella modalità selezionata". At the bottom right, there is a button labeled "Invia Preventivo".

Per procedere con questa tipologia di firma cliccare il tasto “Invia Preventivo”.

Scegliendo “Firma su Carta”

Il sistema visualizza la pagina seguente:



Cliccare il tasto “Download Preventivo” per scaricare il documento riferito al Preventivo.

Stampare e Firmare il documento, poi cliccare il tasto “Prosegui”.

Successivamente, il sistema visualizzerà questa pagina:



Per caricare il preventivo è necessario scansionare il file appena firmato, cliccare il tasto “Sforgia” e selezionare il file.

Infine, spuntare il flag per dichiarare di aver firmato il documento su carta intestata e cliccare “Invia Preventivo”.

## Invio Preventivo

L’invio del Preventivo al sistema avviene, dopo che è stato firmato il documento (Preventivo) e cliccando il tasto “Invia Preventivo”.

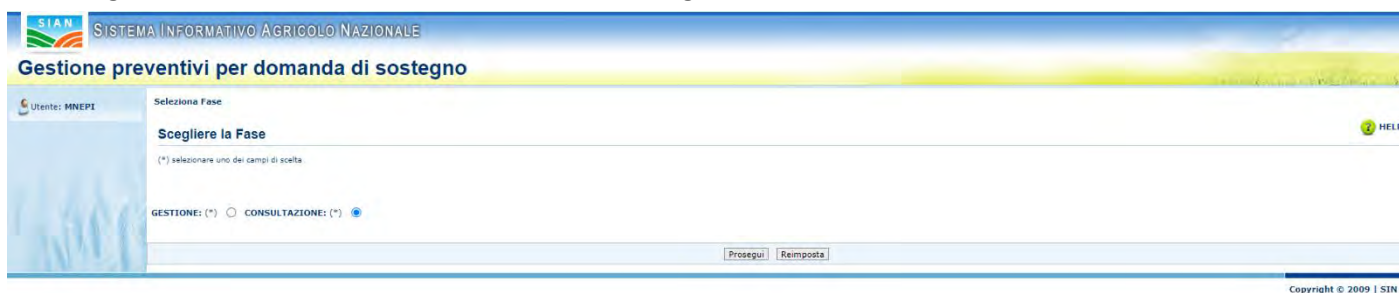


## Visualizzazione Preventivo Protocollato e Firmato

Dopo l'invio del preventivo, è possibile visualizzare il documento Protocollato e Firmato.

## Funzionalità Consultazione

Scegliere "Consultazione" e cliccare il tasto "Prosegui".



La funzionalità Consultazione si divide in:

- Consultazione Richieste Preventivi
- Consultazione Preventivi
- Consultazione Fornitori

La funzionalità Consultazione Richieste Preventivi comprende:

- Ricerca richiesta preventivo per richiedente
- Ricerca richiesta preventivo per Bando
- Visualizzazione Lista richieste preventivo
- Visualizzazione Dettaglio della richiesta preventivo
- Consultazione Lista Fornitori
- Visualizzazione Lettera richiesta preventivo al fornitore
- Visualizzazione Lista documentazione allegata alla richiesta preventivo ✓ Visualizzazione Documento Allegato alla richiesta di preventivo

La funzionalità Consultazione Preventivi comprende:

- Ricerca preventivi per richiedente
- Ricerca preventivi per Bando
- Visualizzazione Lista Preventivi
- Visualizzazione Dettaglio del preventivo

La funzionalità Consultazione Fornitori comprende:

- Visualizzazione Lista Fornitori
- Visualizzazione Lista preventivi
- Visualizzazione Dettaglio del preventivo



## Consultazione Richieste Preventivi

Questa funzionalità permette di consultare le richieste di preventivo inviate e attivate.

Utenti: MINEPI

- Gestione
- Consultazione
- Richieste Preventivi**
- Consultazione Preventivi
- Consultazione Fornitori

### Consultazione Richiesta Preventivo

HELP

#### RICERCA PER RICHIEDENTE

(\*) per la ricerca valorizzare almeno uno dei due campi obbligatori:

CUAA:(\*)

DENOMINAZIONE:(\*)

DATA INVIO RICHIESTA PREVENTIVO: DAL  AL

OGGETTO FORNITURA:

#### RICERCA PER BANDO

(\*) per la ricerca valorizzare almeno un campo obbligatorio e almeno un altro campo  
(\*\*)\* selezionare solo una tipologia di bando

REGIONE:(\*)

BANDO:(\*)

BANDI CHIUSI: (\*)

DATA INVIO RICHIESTA PREVENTIVO: DAL  AL

OGGETTO FORNITURA:

Copyright © 2009 | SIN s

## Ricerca richiesta preventivi per richiedente

Compilare almeno uno dei due campi obbligatori (CUAA o Denominazione), scegliendo una sola tipologia di ricerca, infine cliccare il tasto “Cerca” presente in fondo alla pagina.

## Richiesta ricerca preventivi per bando

Compilare almeno uno dei due campi obbligatori (Regione o Bando), scegliendo una sola tipologia di ricerca, infine cliccare il tasto “Cerca” presente in fondo alla pagina.

**RICERCA PER BANDO**

(\*) per la ricerca valorizzare almeno un campo obbligatorio e almeno un altro campo  
 (\*) (\*) selezionare solo una tipologia di Bando

REGIONE: (\*)

BANDO: (\*)

BANDI CHIUSI: (\*)

DATA INVIO RICHIESTA PREVENTIVO: DAL  AL

OGGETTO FORNITURA:

## Visualizzazione Lista richieste preventivo

Dopo aver cliccato il tasto “Cerca” il sistema visualizzerà la lista delle richieste corrispondenti alla ricerca effettuata.

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

Utente: MNEPI

- Gestione
- Consultazione
- Richieste Preventivi
- Consultazione Preventivi
- Consultazione Fornitori

**Consultazione Richiesta Preventivo**

CUAA: 80003470681

Un record trovato.  
Pag. 1

LISTA RICHIESTE PREVENTIVI						
Regione	BANDO	Data inserimento richiesta preventivi	Data invio richiesta	Descrizione breve fornitura	Stato richiesta preventivo	Sel.
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	07/02/2023	09/02/2023	DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA	Attivato Invio	<input type="radio"/>

[Indietro](#) [Dettaglio](#)

Copyright © 2009 | SIN s.p.a.

Selezionare una richiesta di preventivo tramite la selezione presente nella riga della tabella visualizzata, sotto la colonna “Sel” e cliccare il tasto “Dettaglio”.

## Visualizzazione Dettaglio della richiesta preventivo

Dopo aver cliccato il tasto “Dettaglio”, il sistema visualizzerà la pagina “Dettaglio Richiesta Preventivo”, con le informazioni relative alla richiesta di preventivo selezionata, e i tasti “Indietro”, “Fornitore” e “Gestione Documentazione Allegata”.

**Richiesta Preventivo del: 09/02/2023**

CUAIA RICHIEDENTE: 80003470681  
IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050

DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
INDIRIZZO DI RESIDENZA: VIA MODENA 472 - 65019 - PIANELLA (PE)

REGIONE: I3-ABRUZZO  
BANDO: 63455-BANDO PROVA PNRR

DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA: DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA  
DESCRIZIONE ESTESA FORNITURA RICHIESTA: DESCRIZIONE ESTESA FORNITURA RICHIESTA  
LOCALITA' DESTINAZIONE FORNITURA: LOCALITA' DESTINAZIONE FORNITURA  
FATTO A: LOCALITA' FABBRICAZIONE FORNITURA

Indietro | Toma alla ricerca | Fornitori | Gestione Documentazione Allegata

## Consultazione Lista Fornitori

Per accedere alla funzionalità “Consultazione Lista Fornitori”, dalla pagina “Dettaglio Richiesta Preventivo”, cliccare il tasto “Fornitori”.

Il sistema prospetta la pagina “Fornitori”, visualizzando un’intestazione con i dati relativi al richiedente e la lista dei fornitori collegati alla richiesta di preventivo, quindi quelli a cui è stata inviata la Lettera.

Inoltre, nella lista, in ogni riga del fornitore è presente un tasto “Visualizza”.

**Consultazione Fornitori**

REGIONE: ABRUZZO  
BANDO: 63154 - TEST PNRR 001

3 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	Sel.
999999999	DAVID DEWALT	Estero	ame@pec.it	ame@pec.it	<input type="radio"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		testpub@pec.it	<input type="radio"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		testpub14@pec.it	<input checked="" type="radio"/>

Indietro | Lista Preventivi

## Visualizzazione Lettera richiesta preventivi al fornitore

Cliccando il tasto “Visualizza” presente nella tabella, alla colonna “Azioni”, il sistema permette di visualizzare la lettera inviata a quel fornitore.



**SIAN** SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

## Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: **MNEPT**

- Consultazione Richieste Preventivi
- Consultazione Preventivi
- Consultazione Fornitori

**Dettaglio Preventivo** HELP

**DATI RICHIESTA PREVENTIVO**

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 01/09/2022  
 CUAА RICHIEDENTE: 02745960100  
 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: STAF STUDIO TECNICO AGRICOLO FORESTALE  
 INDIRIZZO: VIA CURTATONE 6/1B - 16122 - GENOVA (GE)  
 REGIONE: ABRUZZO  
 BANDO: 63154 - TEST PNRR 001  
 DESCRIZIONE FORNITURA: TEST PER IL PUB  
 LOCALITA' FORNITURA: TEST PER IL PUB  
 PARTITA IVA: 02745960100

**DATI FORNITORE**

CUAA FORNITORE: 02469721209  
 DENOMINAZIONE FORNITORE: CCPB SRL  
 ITALIANO/ESTERO: Italiano  
 SEDE LEGALE: sedelegale  
 SEDE OPERATIVA: sedeoperativa  
 NUMERO TELEFONO: 3567896589  
 NUMERO FAX: 44-208-1234567

**DATI PREVENTIVO**

DATA PROTOCOLLO: 02/09/2022  
 NUMERO PROTOCOLLO: AGEA.PNR.2022.0000007  
 NUMERO PREVENTIVO: 1  
 DATA SCADENZA PREVENTIVO: 10/09/2022  
 DATA INVIO PREVENTIVO: 02/09/2022  
 TOTALE IMPONIBILE: €0.99  
 TOTALE IVA: €0.01  
 TOTALE FORNITURA: €1.00  
 MODALITA' DI PAGAMENTO: mia  
 NUMERO DOMANDA ASSOCIATA:

Un record trovato  
Pag. 1

**LISTA ARTICOLI**

QUANTITA'	CODICE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO	SCONTO	TOTALE IMPONIBILE	ALIQUOTA IVA	TOTALE CON IVA
1	123	descrizione	€1.00	1.00%	€0.99	1.00%	€1.00

Un record trovato  
Pag. 1

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL PREVENTIVO**

TIPO DOCUMENTO	DESCRIZIONE DOCUMENTO	FUNZIONI
Allegato al Preventivo	Documento Caricato Per Testing	<a href="#">Visualizza</a>

[Indietro](#) | [Torna alla ricerca](#) | [Visualizza Preventivo](#)

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

## Visualizzazione Lista documentazione allegata alla richiesta di preventivo

Cliccando il tasto “Gestione Documentazione Allegata” dalla pagina “Dettaglio Richiesta Preventivo”, il sistema prospetta la pagina “Documentazione Allegata”.

Questa pagina presenta i dati del richiedente e la lista dei documenti allegati alla richiesta di preventivo.

## Visualizzazione Documento Allegato alla richiesta preventivo

Dalla pagina “Documentazione Allegata”, cliccando il tasto “Visualizza”, presente per ogni allegato della tabella, il sistema visualizzerà il documento allegato.

## Consultazione Preventivi

Questa funzionalità permette di cercare tutti i preventivi inviati, associati ad una richiesta di preventivo



Dopo aver cliccato su “Consultazione Preventivi”, presente nel menu laterale a sinistra, il sistema visualizzerà la pagina di Ricerca, dove sarà possibile scegliere una delle due tipologie di ricerca.



## Ricerca Preventivi per richiedente

Scegliendo di utilizzare la ricerca per richiedente, bisogna compilare almeno uno dei due campi obbligatori (CUAA o Denominazione), mentre gli altri sono facoltativi.

Successivamente, cliccare il tasto "Cerca".

## Ricerca Preventivi per Bando

Scegliendo di utilizzare la ricerca per Bando, bisogna compilare almeno uno dei due campi obbligatori (Regione o Bando), mentre gli altri sono facoltativi.

**RICERCA PER BANDO**

(\*) per la ricerca validare almeno un campo obbligatorio e almeno un altro campo  
 (\*) (\*) selezionare solo una tipologia di bando

REGIONE:(\*)

BANDO:(\*)

BANDI CHIUSI: (\*)

DATA INVIO RICHIESTA PREVENTIVO: DAL  AL

OGGETTO FORNITURA:

Successivamente, cliccare il tasto “Cerca”.

## Visualizzazione Lista Preventivi

Dopo aver compilato i campi e cliccato il tasto “Cerca” il sistema visualizzerà la lista dei preventivi corrispondenti ai criteri di ricerca utilizzati.

**SIA** SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

Utente: MNEPI

**Lista Richieste preventivo**

CUAA RICHIEDENTE: 80003470681 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: CAPO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA P.A.  
 IDENTIFICATIVO UFFICIO TRAMITE: 107.068.050

7 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

Regione	BANDO	Data inserimento richiesta preventivi	Descrizione breve fornitura	Stato richiesta preventivo	Sel.
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	07/02/2023	DESCRIZIONE BREVE DELLA FORNITURA RICHIESTA	Attivato Invio	<input type="radio"/>
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	14/03/2023	ESEMPIO RICHIESTA PREVENTIVO	Attivato Invio	<input type="radio"/>
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	14/03/2023	PROVA PREVENTIVO	Attivato Invio	<input type="radio"/>
13 - ABRUZZO	63645 - BANDO TEST PNRR NEW	14/03/2023	prova preventivo	In Compilazione	<input type="radio"/>
13 - ABRUZZO	63645 - BANDO TEST PNRR NEW	14/03/2023	prova preventivo	In Compilazione	<input type="radio"/>
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	14/03/2023	a	In Compilazione	<input type="radio"/>
13 - ABRUZZO	63455 - BANDO PROVA PNRR	09/02/2023	preventivo di prova	In Compilazione	<input type="radio"/>

Indietro | Dettaglio

Copyright © 2009 | SIN

Dove è possibile visualizzare le informazioni relative al preventivo, inoltre è possibile selezionare un preventivo attraverso il radio-button presente in ogni riga, nella colonna “Sel”.

## Visualizzazione Dettaglio del preventivo

Dopo aver selezionato il preventivo, cliccando il tasto “Dettaglio”, il sistema visualizzerà la pagina “Dettaglio Preventivo”, dove è possibile visualizzare i dati del fornitore che ha inserito il preventivo e tutte le informazioni riguardanti quest’ultimo.

**SIAI** SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE

## Gestione preventivi per domanda di sostegno

Utente: **MNEPT**

- Consultazione Richieste Preventivi
- Consultazione Preventivi
- Consultazione Fornitori

**Dettaglio Preventivo** HELP

---

**DATI RICHIESTA PREVENTIVO**

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 01/09/2022  
 CUA RICHIEDENTE: 02745960100  
 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: STAF STUDIO TECNICO AGRICOLO FORESTALE  
 INDIRIZZO: VIA CURTATONE 6/1B - 16122 - GENOVA (GE)  
 REGIONE: ABRUZZO  
 BANDO: 63154 - TEST PNRR 001  
 DESCRIZIONE FORNITURA: TEST PER IL PUB  
 LOCALITA' FORNITURA: TEST PER IL PUB  
 PARTITA IVA: 02745960100

---

**DATI FORNITORE**

CUA FORNITORE: 02469721209  
 DENOMINAZIONE FORNITORE: CCPB SRL  
 ITALIANO/ESTERO: Italiano  
 SEDE LEGALE: sedelegale  
 SEDE OPERATIVA: sedeoperativa  
 NUMERO TELEFONO: 3567896589  
 NUMERO FAX: 44-208-1234567

---

**DATI PREVENTIVO**

DATA PROTOCOLLO: 02/09/2022  
 NUMERO PROTOCOLLO: AGEA.PNR.2022.0000007  
 NUMERO PREVENTIVO: 1  
 DATA SCADENZA PREVENTIVO: 10/09/2022  
 DATA INVIO PREVENTIVO: 02/09/2022  
 TOTALE IMPONIBILE: £0.99  
 TOTALE IVA: £0.01  
 TOTALE FORNITURA: £1.00  
 MODALITA' DI PAGAMENTO: mia  
 NUMERO DOMANDA ASSOCIATA:

Un record trovato  
Pag. 1

---

**LISTA ARTICOLI**

QUANTITA	CODICE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO	SCONTO	TOTALE IMPONIBILE	ALIQUOTA IVA	TOTALE CON IVA
1	123	denoncione	£1.00	1.00%	£0.99	1.00%	£1.00

Un record trovato  
Pag. 1

---

**DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL PREVENTIVO**

TIPO DOCUMENTO	DESCRIZIONE DOCUMENTO	FUNZIONI
Allegato al Preventivo	Documento Caricato Per Testing	<a href="#">Visualizza</a>

[Indietro](#) | [Torna alla ricerca](#) | [Visualizza Preventivo](#)

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

## Consultazione Fornitori

Questa funzionalità permette di cercare tutti i fornitori che hanno presentato un preventivo.





Dopo aver cliccato su “Consultazione Fornitori”, presente nel menu laterale a sinistra, il sistema visualizzerà la pagina di Ricerca, dove sarà possibile effettuare la ricerca dei fornitori.

## Ricerca Fornitori

Compilare i campi obbligatori (Regione o Bando) e cliccare il tasto “Ricerca Fornitori”.

## Visualizzazione Lista Fornitori

Dopo aver cliccato il tasto “Ricerca Fornitori”, il sistema prospetterà la pagina “Consultazione Fornitori”, visualizzando i valori inseriti per la ricerca e la lista dei fornitori che hanno presentato un preventivo, in base ai criteri di ricerca utilizzati.

**SIAN SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**

**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

Utente: MNEPI

- Gestione
- Consultazione
- Richieste Preventivi
- Consultazione
- Preventivi
- Consultazione Fornitori

**Consultazione Fornitori**

REGIONE: ABRUZZO

BANDO: 63154 - TEST PNRR 001

3 record trovati, visualizzati tutti.  
Pag. 1

CODICE FISCALE	DENOMINAZIONE FORNITORE	ITALIANO / ESTERO	E-MAIL	PEC	Sel.
999999999	DAVID DEWALT	Etereo	ame@pec.it	ame@pec.it	<input type="radio"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		testpub@pec.it	<input type="radio"/>
02469721209	CCPB SRL	Italiano		testpub14@pec.it	<input checked="" type="radio"/>

Indietro Lista Preventivi

La lista permette di visualizzare le informazioni relative ai fornitori, inoltre è possibile selezionare un preventivo attraverso il radio-button presente in ogni riga della tabella, nella colonna "Sel".

## Visualizzazione Lista Preventivi

Dopo aver selezionato un fornitore e cliccato il tasto "Lista Preventivi", il sistema visualizza i dati del fornitore e la lista dei preventivi che ha presentato.



Utente: MNEPI

Consultazione Fornitori

Un record trovato.  
Pag. 1

LISTA PREVENTIVI INVIATI									
GAL	NUMERO PREVENTIVO	DATA INVIO	DATA SCADENZA	SPESA TOTALE	REGIONE	BANDO	OGGETTO FORNITURA	CODICE DOMANDA DS ASSOCIATA	SEL.
-	7		30/09/2022	€228.00	13 - ABRUZZO	63154 - TEST PNRR 001	test per il pubb 14/09	0	

Indietro | Dettaglio

Copyright © 2009 | SIN s.r.l.

## Visualizzazione Dettaglio Preventivo

Dopo aver selezionato un preventivo e cliccato il tasto “Dettaglio”, il sistema prospetterà la pagina “Dettaglio Preventivo”, visualizzando i dati del fornitore e tutte le informazioni riguardanti il preventivo.

**SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO NAZIONALE**  
**Gestione preventivi per domanda di sostegno**

- Utente: **MNEPI**
- Consultazione Richieste Preventivi
  - Consultazione Preventivi
  - Consultazione Fornitori

**Dettaglio Preventivo**



**DATI RICHIESTA PREVENTIVO**

RICHIESTA PREVENTIVO DEL: 14/09/2022  
 CIAA RICHIEDENTE: 02745960100  
 DENOMINAZIONE RICHIEDENTE: STAF STUDIO TECNICO AGRICOLO FORESTALE  
 INDIRIZZO: VIA CURTATONE 6/1B - 16122 - GENOVA (GE)  
 REGIONE: ABRUZZO  
 BANDO: 63154 - TEST PNRR 001  
 DESCRIZIONE FORNITURA: test per il pubb 14/09  
 LOCALITA' FORNITURA: test per il pubb 14/09  
 PARTITA IVA: 02745960100

**DATI FORNITORE**

CIAA FORNITORE: 02469721209  
 DENOMINAZIONE FORNITORE: CCPB SRL  
 ITALIANO/ESTERO: Italiano  
 SEDE LEGALE: sedelegale  
 SEDE OPERATIVA: sedeoperativa  
 NUMERO TELEFONO: 35196345678  
 NUMERO FAX:

**DATI PREVENTIVO**

DATA PROTOCOLLO:  
 NUMERO PROTOCOLLO:  
 NUMERO PREVENTIVO: 7  
 DATA SCADENZA PREVENTIVO: 30/09/2022  
 DATA INVIO PREVENTIVO:  
 TOTALE IMPONIBILE: €190.00  
 TOTALE IVA: €38.00  
 TOTALE FORNITURA: €228.00  
 MODALITA' DI PAGAMENTO: mia  
 NUMERO DOMANDA ASSOCIATA:

Un record trovato.  
Pag 1

**LISTA ARTICOLI**

QUANTITA	CODICE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO	SCONTO	TOTALE IMPONIBILE	ALIQUOTA IVA	TOTALE CON IVA
1	24324	test1	€200.00	5.00%	€190.00	20.00%	€228.00

Nessun allegato per il preventivo selezionato

[Indietro](#) [Torna alla ricerca](#)



## 5. ALLEGATI

[1] Xxxx

[2] Yyyy