

TIPOLOGIA DI INTERVENTO 5.1.1 AZIONE A
RIDUZIONE DEI DANNI DA AVVERSITA' ATMOSFERICHE SULLE COLTURE E DEL RISCHIO DI EROSIONE IN AMBITO AZIENDALE

TABELLA COMPARATIVA TRA I DOCUMENTI DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO E I CORRISPONDENTI DEL BANDO

NUM. PROGR.	DESCRIZIONE DOCUMENTO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	OBBLIGATORIETA' (SI/NO)	ECCEZIONE NON OBBLIGATORIETA'	CORRISPONDENTE DOCUMENTO COME DA BANDO (ART.12)
1	CHEK LIST DEL FASCICOLO DI DOMANDA	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	check list di cui all'art.9.1 delle Disposizioni Generali
2	DOCUMENTO IDENTITA'	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
3	DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA RELATIVA ALL'AREA OGGETTO DI INVESTIMENTO	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	3. Elaborati grafici che evidenzino la rappresentazione delle strutture di presidio già esistenti e di quelle che si intendono realizzare, integrata da documentazione fotografica dell'area oggetto di intervento
4	PREVENTIVI SPESA COMPARATIVI	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	4. Preventivi predisposti secondo le indicazioni previste al par. 13.2.2 (ragionevolezza dei costi) delle Disposizioni Generali.
5	ELABORATI GRAFICI/PROGETTO	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	3. Elaborati grafici che evidenzino la rappresentazione delle strutture di presidio già esistenti e di quelle che si intendono realizzare, integrata da documentazione fotografica dell'area oggetto di intervento.
6	ANALI DEI PREZZI DEI LAVORI O PRESTAZIONI NON PREVISTE NEI PREZZIARI DI RIFERIMENTO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: SE PERTINENTE	4. Preventivi predisposti secondo le indicazioni previste al par. 13.2.2 (ragionevolezza dei costi) delle Disposizioni Generali.
7	PER SPESE TECNICHE TERNA DI PREVENTIVI	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	4. Preventivi predisposti secondo le indicazioni previste al par. 13.2.2 (ragionevolezza dei costi) delle Disposizioni Generali.
8	ATTO COSTITUTIVO E STATUTO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: DITTA INDIVIDUALE	11. Per le Società, le Cooperative: copia atto costitutivo e statuto vigente (se non presenti tra gli atti consultabili da visura camerale).

NUM. PROGR.	DESCRIZIONE DOCUMENTO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	OBBLIGATORIETA' (SI/NO)	ECCEZIONE NON OBBLIGATORIETA'	CORRISPONDENTE DOCUMENTO COME DA BANDO (ART.12)
9	DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHIAMA LO STATUTO, SIAPPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: DITTA INDIVIDUALE	11. Per le Società, le Cooperative inoltre: Copia conforme all'originale dell'atto con il quale l'organo amministrativo o il rappresentante legale: - Approva il progetto con la relativa previsione di spesa; - Assume l'impegno di far fronte alla quota di cofinanziamento a proprio carico.
10	RELAZIONE GIUSTIFICATIVA DELLA SCELTA OPERATA SUI PREVENTIVI REDATTA E SOTTOSCRITTA DA TECNICO ABILITATO E DAL RICHIEDENTE I BENEFICI	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	5 Relazione tecnica, redatta e sottoscritta dal tecnico progettista, descrittiva dei parametri tecnico-economici delle opere e/o dei beni oggetto di fornitura, dei metodi adottati per la scelta delle ditte alle quali è stata richiesta la relativa offerta, o dell'eventuale motivo di unicità del preventivo, nonché della congruità dei prezzi con l'indicazione delle motivazioni che sono alla base delle scelte effettuate.
11	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE RELATIVA ALL'AFFIDABILITA' DEL RICHIEDENTE	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	12. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/200), come da modello allegato n. 1, di affidabilità del richiedente:
12	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA NECESSARIA PER RICHIESTA INFORMATIVA ANTIMAFIA – DITTA INDIVIDUALE	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: SOCIETA'	13. Ai fini della verifica antimafia, le dichiarazioni di cui ai modelli allegati n. 2.1; 2.2;2.3;
13	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA NECESSARIA PER RICHIESTA INFORMATIVA ANTIMAFIA – SOCIETA'	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: DITTA INDIVIDUALE	13. Ai fini della verifica antimafia, le dichiarazioni di cui ai modelli allegati n. 2.1; 2.2;2.3;
14	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA NECESSARIA PER RICHIESTA INFORMATIVA ANTIMAFIA – FAMILIARI	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	13. Ai fini della verifica antimafia, le dichiarazioni di cui ai modelli allegati n. 2.1; 2.2;2.3;
15	RELAZIONE TECNICO- ECONOMICA CONTENENTE IL PIANO DI SVILUPPO AZIENDALE /PROGETTO DI INVESTIMENTO	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	1. Piano di Investimento, redatto secondo lo schema indicato nel precedente art. 9 e compilato in tutte le sue parti, unitamente alla documentazione utile per l'attribuzione dei punteggi previsti dai criteri di selezione.

NUM. PROGR.	DESCRIZIONE DOCUMENTO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	OBBLIGATORIETA' (SI/NO)	ECCEZIONE NON OBBLIGATORIETA'	CORRISPONDENTE DOCUMENTO COME DA BANDO (ART.12)
16	PARERI, AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI, PROVVEDIMENTI E DICHIARAZIONI/COMUNICAZIONI DI PARTE, PREVISTI DALLE NORME VIGENTI	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: NON PERTINENTI ALL'INTERVENTO	9. documentazione necessaria per la realizzazione del progetto (a titolo esemplificativo: pareri, autorizzazioni, preventivi, computi metrici estimativi analitici delle opere previste, relazioni, quadro di riepilogo di tutti gli investimenti previsti dal progetto con dettaglio dei costi).
17	COPIA DI DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL TECNICO PROGETTISTA E, NEL CASO DEL RESPONSABILE TECNICO	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	
18	COPIA COMUNICAZIONE INVIATA ALL'AUTORITA' COMPETENTE IN RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DALLA DIRETTIVA 91/676 (DIRETTIVA NITRATI), DM 7 APRILE 2006 E DGR 771/2012 OVVERO COPIA CONTRATTO DI CONFERIMENTO DEGLI EFFLUENTI ZOOTECNICI E DELLE RELATIVE FATTURE GIA' PAGATE OVVERO ESPRESSA DICHIARAZIONE CIRCA LANON OBBLIGATORIETA' DELLA COMUNICAZIONE ALLE COMPETENTI AUTORITA'	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: NON SONO AZIENDE INDIRIZZO ZOOTECNICO MISTO	8. Solo per aziende zootecniche a ordinamento produttivo misto, comunicazione all'Autorità competente, in riferimento a quanto espressamente previsto dalla Direttiva 91/676 ("Direttiva nitrati") e D.M. 7 aprile 2006 recante "Criteri e norme tecniche generali per la disciplina regionale dell'utilizzazione agronomica degli effluenti e delle acque reflue nonché per la produzione e utilizzazione agronomica "digestato", e dalla DGR 771/2012. Nel caso gli effluenti siano conferiti per lo smaltimento a ditte a tanto autorizzate, occorre allegare copia del contratto di conferimento degli effluenti zootecnici e delle relative fatture già pagate. Diversamente per le aziende zootecniche non tenute a tale adempimento, espressa dichiarazione circa la non obbligatorietà della comunicazione alle competenti autorità.
19	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: NON PERTINENTE	2. Produzione Standard Aziendale, calcolata utilizzando l'applicativo disponibile sul sito regionale, nell'ambito della tipologia di intervento 4.1.1. del PSR Campania 2014/2020 (concorrono alla determinazione della PSA aziendale le sole superfici agricole indicate nel fascicolo aziendale per le quali il possesso è mantenuto per almeno la durata del vincolo di destinazione degli investimenti); 14. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art. 47 del D.P.R. n. 445/200), come da modello allegato n. 3, di carattere generale.

NUM. PROGR.	DESCRIZIONE DOCUMENTO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	OBBLIGATORIETA' (SI/NO)	ECCEZIONE NON OBBLIGATORIETA'	CORRISPONDENTE DOCUMENTO COME DA BANDO (ART.12)
20	PROGETTO ESECUTIVO COMPUTO METRICO ESTIMATIVO E QUADRO ECONOMICO	SI	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE	9. Progetto esecutivo corredato dai titoli abilitativi previsti dalla normativa vigente, presentato all'autorità competente; 6. Quadro Economico e Cronoprogramma di progetto; 7. Computo metrico estimativo analitico.
21	VALUTAZIONE DI INCIDENZA (AI SENSI DEL D.P.R. 120/2003) / OVE NON PREVISTA ALLEGARE DICHIARAZIONE SOTTOSCRITTA DAPARTE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE O DA UN TECNICO DA QUESTI INCARICATO	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: NON PERTINENTE ALL'INTERVENTO	10. Provvedimento di VIA o di non assoggettabilità a VIA. In caso di mancata presentazione della VIA e/o della VI a corredo della Domanda di Sostegno, il tecnico progettista dichiara ed attesta, con le opportune modalità, la motivazione della non inclusione.
22	NEL CASO DI COMPROPRIETA', USUFRUTTO O AFFITTO, AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI RILASCIATA DAL COMPROPRIETARIO (NEL CASO DI COMPROPRIETA'), O DAL NUDO PROPRIETARIO (IN CASO DI USUFRUTTO), O DAL PROPRIETARIO (NEL CASO DI AFFITTO), QUALORA NON GIA' ESPRESSAMENTE INDICATA NELLO SPECIFICO CONTRATTO, DA ALLEGARE IN COPIA A CORREDO DELL'AUTORIZZAZIONE.	NO	DA ALLEGARE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE AD ECCEZIONE DEI SEGUENTI CASI: PROPRIETARIO 1000/1000	15. Autorizzazione (come da modello allegato n. 4.1), qualora non inserita nel contratto, ai sensi della normativa vigente, compreso l'art. 16 della Legge 203/82, resa dal proprietario dell'immobile/terreno oggetto di investimento, con la quale si concede al richiedente: a. l'esecuzione di miglioramenti; b. la realizzazione dell'intervento; ovvero, autorizzazione al richiedente (come da modello allegato n. 4.2) – solo nel particolare caso di proprietà indivisa, o di obbligo di firma congiunta - sottoscritta da tutti i restanti comproprietari, alla realizzazione dell'investimento, alla presentazione della Domanda di Sostegno/Pagamento ed alla riscossione del relativo contributo.